

KODEKS ETYCZNY FUNDACJI NA RZECZ NAUKI POLSKIEJ

Preambuła

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej, będąca niezależną, pozarządową organizacją pożytku publicznego, za priorytety swego działania uznaje budowanie zaufania do swojej działalności, promowanie dobrych praktyk naukowych oraz przestrzeganie najwyższych standardów organizacyjnych.

Niniejszy Kodeks etyczny wskazuje najważniejsze wartości, które przyświecają Fundacji na rzecz Nauki Polskiej od początku jej istnienia, jak również zawiera podstawowe zasady, którymi powinny kierować się organy Fundacji i wszyscy jej pracownicy podczas wykonywania swoich obowiązków.

1. MISJA

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej jest instytucją powołaną do pełnienia misji wspierania nauki w Polsce, co zgodnie z postanowieniami Statutu Fundacji realizowane jest w szczególności poprzez:

- a) wspieranie uczonych i zespołów badawczych oraz inicjatyw inwestycyjnych służących nauce w Polsce;
- b) podejmowanie działań na rzecz zastosowania osiągnięć naukowych w gospodarce;
- c) zaangażowanie we wspieranie międzynarodowej współpracy naukowej, w działania ułatwiające wymianę myśli naukowej oraz zwiększanie samodzielności naukowej młodego pokolenia uczonych.

Swoje cele statutowe Fundacja realizuje opierając się na zasadach określonych w regulaminach wewnętrznych oraz kierując się dewizą: *wspierać tylko najlepszych, aby mogli stać się jeszcze lepsi.*

Fundacja dokłada wszelkich starań, aby jej działania były wzorem poszanowania prawa, zasad etycznych i dobrych obyczajów.

2. JAWNOŚĆ

Fundacja sporządza corocznie pełne sprawozdania finansowe, które są badane przez renomowane firmy audytorskie. Sprawozdania finansowe wraz z opinią niezależnego biegłego rewidenta składane są w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz u właściwych ministrów. Zmiany dotyczące działalności Fundacji są na bieżąco ujawniane w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Fundacja regularnie zamieszcza w Raportach Rocznych obszerną prezentację swojej działalności programowej wraz ze sprawozdaniem finansowym. Raporty rozsyłane są do środowiska naukowego, biznesowego, rządowego i pozarządowego, dostępne są także na stronie internetowej oraz w biurze Fundacji.

3. DZIAŁALNOŚĆ NIENASTAWIONA NA ZYSK (NON-PROFIT)

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej. Dochody z inwestycji finansowych przeznaczane są przede wszystkim na działalność statutową, natomiast wydatki administracyjne Fundacja stara się minimalizować.

Uzyskiwane przez Fundację darowizny oraz inne dochody służą wyłącznie finansowaniu działalności statutowej.

4. ZARZĄDZANIE AKTYWAMI FUNDACJI

Fundacja wypracowuje swoje dochody głównie dzięki inwestycjom w papiery wartościowe. Aktywami finansowymi Fundacji zarządzają przede wszystkim podmioty zewnętrzne, osiągające dobre i stabilne wyniki finansowe oraz przestrzegające najwyższych standardów zawodowych i etycznych, wybrane z uwagi na ich wiarygodność, profesjonalizm, a także umiejętność zrozumienia specyfiki Fundacji.

Fundacja dba o to, aby jej aktywa finansowe były inwestowane w sposób umożliwiający osiąganie wysokiego wzrostu wartości aktywów, przy jednoczesnym unikaniu narażania się na zbyt duże ryzyko. W szczególności, Fundacja dba o to, aby w długim okresie jej aktywa przyrastały przynajmniej o wartość inflacji, a wydatki były nie mniejsze niż 5% wartości aktywów.

5. NIEZALEŻNOŚĆ, APOLITYCZNOŚĆ

Fundacja jest instytucją niezależną i apolityczną. Zasady działalności Fundacji określa Statut FNP oraz regulaminy wewnętrzne.

Fundacja przyznaje subwencje z zachowaniem wyraźnego rozróżnienia własnej działalności od tej, która należy do kompetencji organów administracji państwowej, finansowanych przez budżet państwa. Fundacja nie finansuje działalności statutowej instytucji naukowych.

6. ZAPOBIEGANIE KONFLIKTOM INTERESÓW

Władze Fundacji zwracają szczególną uwagę na okoliczności mogące sprzyjać wystąpieniu konfliktu interesów. W celu zapobieżenia takim konfliktom, stosuje się następujące zasady:

- a) członkowie Zarządu Fundacji składają corocznie oświadczenie o innych miejscach zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz oświadczenie, że nie są akcjonariuszami spółek zarządzających aktywami Fundacji;
- b) członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być uczestnikami funduszy inwestycyjnych zamkniętych ani właścicielami portfeli inwestycyjnych, zarządzanych przez podmioty zarządzające także aktywami finansowymi Fundacji;
- c) decyzja o przyznaniu dofinansowania podstawowej jednostce organizacyjnej, w której pracuje członek Zarządu lub Rady Fundacji, wymaga uzyskania opinii Rady Fundacji;

- d) w sytuacji konfliktu lub domniemania konfliktu między prywatnym interesem pracownika a interesem Fundacji, pracownik powinien zasięgnąć opinii Zarządu lub Rady Fundacji, gdy konflikt dotyczy członka Zarządu.

7. PROMOWANIE DOBRYCH PRAKTYK NAUKOWYCH

- a) Fundacja nie przyznaje subwencji osobom, które nie przestrzegają zasad rzetelności naukowej. Dorobek naukowy potencjalnych beneficjentów stanowi dla Fundacji rękojmię właściwego wykorzystania środków oraz przestrzegania najwyższych standardów w pracy naukowej;
- b) Fundacja w szczególności:
 - 1) wspiera uczonych, którzy potrafią skutecznie łączyć pracę naukową z kształceniem młodej kadry i których dokonania wnoszą istotny wkład w kulturę i postęp cywilizacyjny Polski oraz przyczyniają się do promocji nauki polskiej w świecie;
 - 2) umożliwia uczonym podejmowanie podjęcie nowych, innowacyjnych i istotnych kierunków badań, a także zapewnia dodatkową pomoc w pierwszych etapach budowania własnego zespołu naukowego;
 - 3) finansuje lub dofinansowuje niestandardowe inicjatywy i inwestycje o szczególnym znaczeniu dla nauki w Polsce, głównie o interwencyjnym charakterze, które nie mogą uzyskać finansowania z innych źródeł;
- c) w przypadku projektów związanych z wykonywaniem doświadczeń na zwierzętach, Fundacja wymaga dostarczenia zgody właściwej komisji etycznej;
- d) w przypadku projektów dotyczących badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną, Fundacja wymaga zaświadczenia o zgodności tych badań z przepisami o ochronie przyrody;
- e) w przypadku projektów związanych z badaniami nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi, Fundacja wymaga zaświadczenia o zgodności tych badań z przepisami dotyczącymi organizmów genetycznie zmodyfikowanych;
- f) w przypadku projektów związanych z koniecznością wykonania badań z udziałem ludzi, w szczególności badań klinicznych, Fundacja wymaga dostarczenia zgody właściwej komisji etycznej lub zaświadczenia o zgodności tych badań z odpowiednimi przepisami prawnymi;
- g) Fundacja może odmówić finansowania prac naruszających w jej opinii zasady etyki naukowej.

8. KONTAKTY FUNDACJI Z BENEFICJENTAMI

a) **obiektywizm**

Ubieganie się o środki Fundacji możliwe jest wyłącznie w drodze konkursów. Każdy wniosek poddany jest przejrzystej, wielostopniowej procedurze oceny merytorycznej i formalnej. Współpracujący z Fundacją recenzenci wybierani są spośród wysokiej klasy specjalistów.

Lista laureatów poszczególnych konkursów każdorazowo podawana jest do wiadomości publicznej.

b) poufność

Fundacja kieruje się zasadą, iż wszelkie opinie zebrane w trakcie procedury konkursowej mogą być ujawniane osobom trzecim jedynie anonimowo.

Nazwiska recenzentów oraz ich rekomendacje i opinie Fundacja traktuje jako poufne, zastrzegając sobie jednocześnie prawo do publicznego ogłaszania co roku łącznej alfabetycznej listy doradców, ekspertów i recenzentów współpracujących z Fundacją przy realizacji wszystkich jej programów.

c) transparentność

Fundacja informuje o prowadzonych przez siebie programach i konkursach, starając się jak najszerzej przekazać zainteresowanym informacje o możliwościach oraz regułach ubiegania się o finansowanie.

Informacje prezentowane są w taki sposób, żeby wszyscy zainteresowani mieli do nich równy dostęp.

d) niedyskryminowanie

Fundacja nie dyskryminuje ani nie faworyzuje nikogo ze względu na płeć lub inne informacje ujawnione w procedurze konkursowej, nie mające znaczenia dla oceny merytorycznej składanego wniosku.

e) życzliwość

Gdy beneficjenci natrafiają na problemy w realizacji swoich przedsięwzięć, Fundacja współpracuje z nimi nad znalezieniem rozwiązań najbardziej korzystnych dla obu stron. Fundacja dopuszcza możliwość korygowania warunków przyznanej dotacji kierując się troską o nieograniczanie rozwoju naukowego swoich beneficjentów.

f) profesjonalizm

Pracowników Fundacji cechuje uczciwość, rzetelność, kompetencja, dokładność, sumienność, terminowość, obowiązkowość oraz wysoka kultura osobista, wyrażająca się taktownym i życzliwym stosunkiem do beneficjentów.

g) odpowiedzialność

Fundacja działa w poczuciu odpowiedzialności za swoją misję i podejmowane działania.

9. RELACJE POMIĘDZY PRACOWNIKAMI

a) poszanowanie innych

W Fundacji niedopuszczalne są jakiegokolwiek formy dyskryminacji.

Relacje pomiędzy pracownikami Fundacji powinny stanowić wzór dobrych obyczajów, uczciwości i poszanowania godności osobistej każdej osoby; powinny opierać się na zasadzie wzajemnego szacunku, zrozumienia i życzliwości.

b) przestrzeganie praw pracowniczych

W swojej działalności Fundacja przestrzega praw pracowniczych, zapewnia swoim pracownikom bezpieczne i przyjazne warunki pracy, sprawiedliwą ocenę ich działań oraz przejrzyste reguły wynagradzania.

c) podnoszenie kwalifikacji

Fundacja stwarza wszystkim pracownikom równe szanse rozwoju zawodowego, promując wysoką jakość ich pracy.

d) rozwiązywanie konfliktów

W sytuacji zaistnienia jakiegokolwiek konfliktu pracownicy podejmują działania zmierzające do ich rozstrzygnięcia, przy zachowaniu zasad tolerancji i uznania prawa innych do posiadania odmiennego zdania.

W przypadku postawienia pracownikowi Fundacji zarzutów o charakterze etycznym, ma on prawo do złożenia wyjaśnień dotyczących swojego postępowania i przedstawienia dowodów na swoją obronę. Zarzuty te muszą być rozpatrzone rzetelnie i obiektywnie, z zachowaniem poufności oraz poszanowaniem praw pracowników.

e) dbałość o wizerunek Fundacji

Pracownicy Fundacji mają obowiązek dbać o jej dobre imię.

Kodeks etyczny FNP został uchwalony przez Zarząd Fundacji 5 grudnia 2006 r.