

KARTA OCENY FORMALNEJ PROGRAM WELCOME



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Numer konkursu

Numer wniosku

Data wpływu

Tytuł projektu

Nazwa wnioskodawcy

Oceniający I

Oceniający II

Deklaracja poufności i bezstronności

Niniejszym oświadczam, że:

- nie pozostaję z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności,
- nie znajduję się w konflikcie interesu w stosunku do wniosku powierzonego mojej ocenie,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim

Oceniający I

Warszawa, dnia

Oceniający II

Warszawa, dnia

Lp.	Ocena formalna wniosku	Oceniający I			Oceniający II		
		TAK	NIE	Uwagi	TAK	NIE	Uwagi
Wymogi formalne - wniosek							
1	Czy wniosek został złożony we właściwej instytucji?						
2	Czy wniosek został złożony w ramach Działania 1.2?						
3	Czy wniosek został złożony w terminie wskazanym w dokumentacji konkursowej?						
4	Czy wniosek jest kompletny? Czy do wniosku zostały dołączone wszystkie niezbędne załączniki?						
	4.1 zaświadczenie o zatrudnieniu lub promesa zatrudnienia w jednostce naukowej uczonego z zagranicy						
	4.2 opis programu badawczego dla wszystkich członków zespołu (język angielski)						
	4.3 możliwość zastosowania wyników projektu w gospodarce (język angielski)						
	4.4 życiorys kierownika uczonego z zagranicy – kierownika projektu ze wskazaniem na dorobek badawczy i wdrożeniowy oraz współpracę z ośrodkami zagranicznymi (język angielski)						

	4.5 kopie (lub odpisy) pięciu najważniejszych publikacji , wdrożeń, zgłoszeń patentowych lub patentów kierownika zespołu/laboratorium dokonanych w ciągu ostatnich 4 lat (publikacje w języku oryginalnym, opisy w języku angielskim)						
	4.6 najważniejsze doświadczenie uczonego w transferze prac B+R do gospodarki (język angielski)						
	4.7 osiągnięcia naukowe i wdrożeniowe jednostki, w której projekt ma być realizowany (język angielski)						
	4.8 opis procedur otwartego konkursu na nowych członków zespołu w ramach projektu (język angielski)						
	4.9 budżet projektu (język angielski)						
	4.10 oświadczenie o kwalifikowalności VAT jednostki (język polski)						
	4.11 harmonogram realizacji projektu (język angielski)						
	4.12 list intencyjny z jednostki zagranicznej dotyczący zakresu współpracy w ramach projektu (język angielski)						
	4.13 w przypadku projektów związanych z koniecznością wykonania doświadczeń na zwierzętach - zgodę właściwej komisji etycznej, wymaganą na podstawie przepisów o doświadczeniach na zwierzętach (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem, język polski)						
	4.14 w przypadku projektów dotyczących prowadzenia badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną - zgodę lub zezwolenie wymagane na podstawie przepisów o ochronie przyrody (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem, język polski)						
	4.15 w przypadku projektów związanych z prowadzeniem badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów - zgodę wymaganą na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem, język polski)						
5.	Czy wniosek wraz z załącznikami został wypełniony zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku (np. podpisy wymaganych osób)?						
Wymogi formalne - wnioskodawca							
6	Czy wnioskodawca może się ubiegać o dofinansowanie w ramach Działania 1.2 (kwalifikowalność wnioskodawcy)?						
7	Czy wnioskodawca prowadzi działalność i ma siedzibę na terenie RP, a w przypadku osoby fizycznej - miejsce zamieszkania na terenie RP?						
8	Czy wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 211 ustawy o finansach publicznych?						
Wymogi formalne - projekt							
9	Czy projekt jest realizowany na terytorium RP?						
10	Czy realizacja projektu mieści się w ramach czasowych określonych w dokumentacji konkursowej?						
11	Czy wnioskowana kwota wsparcia jest zgodna z zasadami finansowania projektów obowiązujących dla działania?						
12	Czy projekt jest zgodny z politykami horyzontalnymi wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 (zgodnie z deklaracją wnioskodawcy)?						
Kwalifikowalność wydatków							
13	Czy wydatki w poszczególnych kategoriach kosztów nie przekraczają maksymalnej % wartości dofinansowania?						
14	Czy wydatki są zgodne z katalogiem kosztów dla programu?						

Decyzja w sprawie poprawności wniosku

Czy wniosek spełnia wszystkie kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?

--	--	--	--	--	--

Zalecenia dalszego postępowania w przypadku niekompletnego wniosku

Oceniający I

--

Data i podpis

Oceniający II

--

Data i podpis

Wniosek zakwalifikowany do oceny merytorycznej	Wniosek do uzupełnienia	Wniosek odrzucony z przyczyn formalnych

Zatwierdził

Zasępca Dyrektora ds. Programowych-----
Data i podpis