

ZAPYTANIE OFERTOWE
z dnia 17.01.2014 r., nr 5/2014

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej realizuje projekt „SKILLS” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IV Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.2. Rozwój kwalifikacji kadr systemu B+R i wzrost świadomości roli nauki w rozwoju gospodarczym). Projekt SKILLS ma na celu wzmocnienie potencjału pracowników sektora B+R w zakresie zarządzania nauką i badaniami naukowymi, współpracy interdyscyplinarnej, kształtowania postaw proinnowacyjnych oraz komunikacji naukowej.

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 01.07.2013 r. i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U z 2013r., poz. 907 ze zm.).

Zapraszamy wszystkie podmioty posiadające doświadczenie w coachingu do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie opisanych poniżej procesów coachingowych zgodnie z opisanymi poniżej kryteriami.

1. Nazwa Zamawiającego:

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej, ul. Grażyny 11, 02-548 Warszawa
tel. +48 22 845 95 01, e-mail: fnp@fnp.org.pl; www.fnp.org.pl.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

przeprowadzenie indywidualnych procesów coachingowych (tj. coachingów wielosesyjnych) dla ok. 60 naukowców, składających się z od 3 do 6 sesji coachingowych każdy.

Do realizacji zamówienia wybranych zostanie do 10 coachów.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zamówienia o nie więcej niż 50%.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

80500000-9 Usługi szkoleniowe

Usługa obejmuje:

- 1) przeprowadzenie indywidualnych procesów coachingowych dla naukowców na różnych etapach rozwoju kariery zawodowej;



- 2) w zależności od preferencji Zamawiającego, indywidualnie dla każdej sesji:
 - a) dojazd do uczestnika posiadającego siedzibę w jednym z ośrodków akademickich w Polsce
 - lub
 - b) zapewnienie warunków do przeprowadzenia sesji coachingowych w miejscu pracy coacha.

Jeden proces coachingowy (dotyczący jednej osoby coachowanej) będzie prowadzony przez jednego coacha. Coaching będzie się odbywał co do zasady w języku polskim. W wypadku obcokrajowców zatrudnionych w jednostkach naukowych mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie posługują się w wystarczającym stopniu językiem polskim coaching może być prowadzony w języku angielskim.

3.1 Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Procesy coachingowe będą miały miejsce między 1 marca 2014 r. a 31 grudnia 2015 r. Sesje coachingowe będą odbywać się na terenie Polski, w ośrodkach akademickich lub w miejscu pracy coacha. Dokładne terminy sesji coachingowych będą ustalane na bieżąco, indywidualnie z każdą osobą uczestniczącą w procesie coachingowym. Zapytanie nie dotyczy sesji coachingowych prowadzonych na odległość.

3.2 Harmonogram procesu coachingowego:

Jedna sesja coachingowa powinna trwać 90-120 minut. Jeden proces coachingowy powinien się składać z nie mniej niż 3 i nie więcej niż 6 sesji coachingowych. Jeden proces coachingowy powinien trwać nie dłużej niż 8 miesięcy, licząc od pierwszej do ostatniej sesji coachingowej. Co do zasady sesje, wchodzące w skład jednego procesu coachingowego, powinny odbywać się w odstępach miesięcznych, a ich dokładne terminy będą ustalane na bieżąco przez obie uczestniczące w procesie strony.

3.3 Uczestnicy:

Uczestnicy projektu SKILLS tj. naukowcy ze stopniem naukowym doktora lub wyższym, pracujący w jednostkach naukowych mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz niezatrudnieni jeszcze absolwenci studiów doktoranckich w okresie do 12 miesięcy od ukończenia studiów.

Łącznie około 60 osób.

3.4 Przedmiot coachingu:

Coaching kariery naukowej ze szczególnym uwzględnieniem następujących zagadnień: zarządzanie zespołem badawczym, zarządzanie projektem naukowym, współpraca interdyscyplinarna, komercjalizacja wyników prac badawczych, negocjacje, wystąpienia publiczne.

Udział w coachingu ma pomóc uczestnikom projektu w podejmowaniu wyzwań zawodowych i osiąganiu kolejnych etapów kariery naukowej. Jego celem jest wsparcie przy podejmowaniu przez nich decyzji istotnych z punktu widzenia ich dalszej kariery oraz przy rozwiązywaniu problemów pojawiających się w pracy zawodowej.



4. Opis warunków udziału:

4.1 Zamawiający informuje, że Oferent nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Oferent jest zobowiązany podpisać oświadczenie o braku ww. powiązań. Oświadczenie to zawarte jest w treści Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 1.

4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent musi zadeklarować gotowość przeprowadzenia przez każdego coacha wymienionego w ofercie co najmniej 6 procesów coachingowych składających się z od 3 do 6 sesji coachingowych. Oferentem może być osoba fizyczna, oferująca własne usługi, jak i osoba prawna, w imieniu której usługi będzie świadczyć jedna lub więcej osób.

Oferent podaje w ofercie informacje o wszystkich coachach, którzy będą zaangażowani w wykonywanie zamówienia. Zgłoszenie coacha w ofercie jest równoznaczne z deklaracją, że w okresie realizacji zamówienia dana osoba będzie w stanie przeprowadzić 6 procesów coachingowych składających się z od 3 do 6 sesji odbywających się w odstępach ok. miesiąca.

Wszystkie osoby wskazane w ofercie muszą posiadać:

- 1) co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego jako coach;
- 2) co najmniej jeden z następujących certyfikatów: certyfikat International Coaching Community 1. stopnia (lub wyższy), certyfikat International Coaching Federation (Associated Certified Coach lub wyższy), certyfikat European Mentoring & Coaching Council EQA/EIA Foundation lub wyższy, certyfikat Association for Coaching Foundation Coach lub wyższy, certyfikat Izby Coachingu, certyfikat coachingowy Metody TROP 1. stopnia lub wyższy;
- 3) co najmniej 20 udokumentowanych indywidualnych coachingów wielosesyjnych

oraz znać język angielski na poziomie umożliwiającym przeprowadzenie procesu coachingowego w języku angielskim.

Następujące informacje są wymagane do tego, by stwierdzić, czy Oferent spełnia warunki udziału:

- 1) lista co najmniej 20 coachingów wielosesyjnych (trwających bądź zakończonych) prowadzonych przez każdego coacha uwzględnionego w ofercie w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie Oferty (1.2011-12.2013). Lista powinna być podana w tabeli w punkcie 3 formularza oferty (załącznik nr 1);
- 2) kopia ważnego certyfikatu ICC, ICF, EMCC, AC, IC lub TROP;



- 3) oświadczenie o znajomości języka angielskiego na poziomie umożliwiającym przeprowadzenie procesu coachingowego w całości po angielsku.

5. Zawartość oferty

- 1) wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1);
- 2) aktualny odpis z KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument potwierdzający status prawny - nie starsze niż 6 miesięcy liczone od terminu składania ofert;
- 3) dla każdego coacha wskazanego w ofercie
 - a) życiorys/CV,
 - b) nota biograficzna do 1800 znaków (w wypadku udzielenia zamówienia nota będzie prezentowana uczestnikom programu coachingu, na podstawie informacji w niej zawartych uczestnicy będą dokonywać wyboru preferowanego coacha),
 - c) opis 3 procesów coachingowych przeprowadzonych z osobami o zbliżonym profilu do uczestników projektu SKILLS (np. naukowcy, badacze, osoby związane z branżą B+R, ew. kadra kierownicza); opis powinien zawierać informacje o:
 - profilu osoby coachowanej,
 - motywacji do wzięcia udziału w procesie coachingowym,
 - zagadnieniu/zagadnieniom, którym poświęcony był coaching,
 - zastosowanych podejściach teoretycznych,
 - zastosowanych podejściach metodycznych,
 - sposobie dojścia do rozwiązania problemu w tym konkretnym przypadku,
 - efektach coachingu,
 - ew. superwizji.

Oferty należy składać w języku polskim. Dopuszcza się składanie skanów wymaganych dokumentów, które są w innych językach, ale Zamawiający może zażądać dostarczenia tłumaczenia dokumentów na język polski.

Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Podana cena powinna być ceną końcową za 1 sesję coachingową, żadne podatki ani opłaty nie mogą być naliczane po złożeniu oferty. Cena musi zawierać wszystkie koszty ponoszone przez coacha w związku z organizacją i prowadzeniem sesji coachingowej w tym m.in. koszty ewentualnego dojazdu, diet czy wynajmu lokalu.

6. Kryteria oceny ofert i ich waga:

- 1) całkowita cena brutto za jedną sesję coachingową trwającą 90-120 minut - **40 %**
- 2) doświadczenie zawodowe coacha/coachów – **60 %**

Ocenie będą podlegać kryteria wskazane w pkt 6.1 oraz 6.2. Ostateczną liczbą punktów danej oferty będzie suma punktów uzyskanych w obu kryteriach.



Jeśli po zsumowaniu punktów za oba kryteria, okaże się, że kilku oferentów uzyskało taką samą liczbę punktów, rozstrzygająca w pierwszej kolejności będzie punktacja za kryterium wskazane w pkt 6.2. Zapytania Ofertowego, a dopiero później kryterium z pkt. 6.1.

6.1. Cena – informacje szczegółowe

Komisja oceniająca uszereguje Oferentów pod względem zaproponowanej ceny. Coach/coachowie z Oferty o najniższej cenie zostanie/zostaną sklasyfikowani najwyżej. Liczba uzyskanych punktów przez coacha będzie równała się miejscu Oferty (w ramach której dana osoba została zgłoszona) w rankingu x 40%.

Oferenci są zobowiązani podać całkowitą cenę brutto za jedną sesję coachingową z włączeniem wszystkich pozostałych kosztów organizacji sesji. Podana kwota będzie brana pod uwagę przy rozstrzygnięciu kryterium cenowego.

6.2 Doświadczenie zawodowe coacha/coachów

Doświadczenie zawodowe coacha/coachów przedstawione w Ofercie zostanie ocenione według następujących kryteriów:

- 1) wykształcenie (na poziomie magisterskim lub wyższym, korzystanie z form doskonalenia zawodowego) – 2 pkt.;
- 2) zakres doświadczenia zawodowego coacha (prowadzenie coachingu kariery dotyczącego podobnych zagadnień do tych wskazanych w pkt. 3.4. dla osób o podobnym profilu do uczestników projektu SKILLS opisanym w pkt. 3.3.) – 3 pkt.;
- 3) znajomość specyfiki pracy naukowej w Polsce na podstawie własnych doświadczeń zawodowych coacha lub zdobyta w trakcie prowadzonych procesów coachingowych – 3 pkt.;
- 4) metodologia pracy (preferowane będą oferty wykorzystujące dwie lub więcej metod pracy coachingowej) – 2 pkt.

Komisja oceniająca przyzna punkty za kryterium doświadczenie zawodowe coacha/coachów w następujący sposób: w pierwszym kroku indywidualnie każdemu z coachów przyznana zostanie ocena punktowa w skali od 1 do 10 w podziale na kategorie jak powyżej; następnie coachowie zostaną uszeregowani począwszy od osób/osoby o największej liczbie punktów.

Liczba uzyskanych punktów za to kryterium będzie równała się miejscu w rankingu x 60%.

Ostateczny ranking zostanie stworzony na podstawie sumy punktów uzyskanych w każdej z kategorii.

Współpraca zostanie zaproponowana coachom, którzy **zajmą w ostatecznym rankingu po uwzględnieniu obu ocenianych kryteriów pozycje od 1 do 10**. Oznacza to także, że w przypadku gdy uczestnicząca w postępowaniu firma zgłosi listę kilku coachów, współpraca zostanie zaoferowana tylko tym spośród nich, którzy w ostatecznym rankingu zajęli pozycję od 1 do 10.

Zamówienie będzie w całości realizowane po najniższej z cen zgłoszonej do postępowania ofertowego w odniesieniu do coachów, którzy w ostatecznym rankingu zajęli pozycję od 1 do



10. Zamawiający nie przewiduje negocjacji cenowych i w przypadku niezaakceptowania ustalonej w ten sposób ceny przez któregokolwiek z osób, której zaproponowano współpracę Zamawiający nie podejmie z nią współpracy.

7. Termin oraz forma składania ofert:

Wszystkie oferty muszą zostać złożone **do dnia 6.02.2014 r.**

- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej do Justyny Motrenko na adres motrenko@fnp.org.pl
- 2) osobiście, pocztą lub kurierem w siedzibie Fundacji przy ul. Grażyny 11, 02-548 Warszawa (w godzinach pracy: 8.00 – 16.00) do **06.02.2014 r.** do godziny **16.00.**

Uwaga: Oferty nadesłane faksem nie będą rozpatrywane.

Oferta musi być opatrzona podpisem Oferenta. Zeskanowane oferty będą akceptowane. Formularz oferty nie może zostać zmieniony w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu porównanie i ocenę oferty.

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt: Justyna Motrenko, motrenko@fnp.org.pl lub +48 22 498 16 25.

8. Pozostałe postanowienia:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania więcej niż jednej oferty przez ten sam podmiot.
- 3) Wybrany Wykonawca zobowiąże się, że ważność certyfikatów posiadanych przez coacha/coachów będzie obejmowała cały okres trwania umowy.

9. Umowa

Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą/wybranymi Wykonawcami. Umowa będzie zawierać m.in. następujące postanowienia:

- 1) Wykonawca oświadcza, że ma wiedzę i odpowiednie doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia i zobowiązuje się do starannego jego wykonania z zachowaniem wymaganego w tym zakresie profesjonalizmu.
- 2) Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić sesje coachingowe osobiście (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zaznaczyły w ofercie, że poprowadzą szkolenie osobiście oraz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).
- 4) Wykonawca deklaruje, że każdemu z uczestników, przypisany coach będzie mógł zaproponować minimum 4 alternatywne terminy spotkań w miesiącu.



- 5) Zamawiający zastrzega, że ostateczna liczba zleconych procesów oraz sesji coachingowych będzie zależna od liczby uczestników programu Mentoring oraz indywidualnego wyboru danego uczestnika. Podana cena za jedną sesję coachingową nie może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia łącznej liczby procesów lub sesji coachingowych.
- 6) Zamawiający ma prawo zrezygnować z realizacji zleconego procesu coachingowego z uczestnikiem programu Mentoring, jeżeli uczestnik programu Mentoring – zgodnie z regulaminem programu Mentoring FNP – zawnioskuje o zmianę coacha.
- 7) W trakcie realizacji zamówienia dopuszcza się wzrost wartości zamówienia udzielonego z zastosowaniem zasady konkurencyjności do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z Wykonawcą. W takim przypadku nie jest konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
- 9) Płatność za usługę realizowana będzie w terminie 21 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Warunkiem wystawienia faktury i dokonania płatności jest uprzednie potwierdzenie przez osobę coachowaną, uczestnika programu Mentoring FNP, odbycia sesji.
- 10) Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 60-dniowego terminu wypowiedzenia. Wypowiedzenie musi być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
- 11) W przypadku nieprzeprowadzenia umówionej sesji coachingowej (w całości lub części) Zamawiający może każdorazowo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100% wynagrodzenia brutto, należnego za nieprzeprowadzoną sesję.
- 12) W przypadku nienależytego wykonania usługi Zamawiający ma prawo odpowiednio obniżyć wynagrodzenie.
- 13) Strony dopuszczają możliwość potrącania przysługujących Zamawiającemu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
- 14) Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kary umownej.
- 15) W sprawach nieregulowanych umową zastosowane będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 16) Umowa podlegać będzie prawu Rzeczypospolitej Polskiej i zgodnie z nim będzie interpretowana.
- 17) Ewentualne spory wynikające na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 18) Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu do Umowy – z zastrzeżeniem regulacji dotyczącej zmiany danych osobowych i teleadresowych oraz zmian harmonogramu.



- 19) Zmiana danych osobowych lub teleadresowych następuje poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści niniejszej Umowy. Za wystarczającą formę Strony uznają zgłoszenie dokonane za pomocą poczty elektronicznej.

