

## Umowa ramowa FENG o współpracy z ekspertem nr .....

(zwana dalej: „Umową”)

zawarta pomiędzy:

**Fundacją na rzecz Nauki Polskiej z siedzibą w Warszawie (ul. I. Krasickiego 20/22, 02-611 Warszawa),** wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000109744, NIP: 526-03-11-952, REGON: 012001533, zwaną dalej „FNP”,

reprezentowaną przez:

.....  
.....

a

.....  
[imię i nazwisko],

.....  
[adres

zamieszkania],

posiadającą/-cym numer PESEL<sup>1</sup>,

w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą należy wypełnić również poniższe pola:

.....  
prowadzącą/-cym działalność gospodarczą pod firmą

.....  
w miejscowość....., ul. .... nr .....

kod pocztowy .. - ... ..,

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP: ....., REGON:.....

zwanym dalej „Ekspertem”, działającym osobiście,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdą z osobna „Stroną”.

### § 1

#### Zakres umowy ramowej

1. Umowa zawierana jest na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (zwanej dalej: „Ustawą wdrożeniową”).
2. Przedmiotem Umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Stron w zakresie zasad zaangażowania Eksperta<sup>2</sup> do udziału w wykonywaniu zadań FNP określonych w Regulaminie współpracy z Ekspertami w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki zwanym dalej: „Regulaminem”.
3. Ekspert może uczestniczyć w zadaniach, o których mowa w ust. 2, wyłącznie w programie, w ramach którego jest wpisany do Wykazu ekspertów (zwanego dalej: „Programem”).

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Ekspert nie posiada numeru PESEL w polskim Powszechnym Elektronicznym Systemie Ewidencji Ludności, należy wpisać numer służący identyfikacji dla celów podatkowych lub ubezpieczeń społecznych uzyskany w państwie, w którym Ekspert ma miejsce zamieszkania, a także rodzaj numeru i miejsce jego wydania, a w przypadku braku takiego numeru, należy podać numer posiadanego dokumentu stwierdzającego tożsamość uzyskany w tym państwie, a także rodzaj numeru i miejsce jego wydania.

<sup>2</sup> Ekspert FENG – osoba, o której mowa w rozdziale 17 Ustawy, która znajduje się w Wykazie Ekspertów FENG oraz z którą FNP zawarło Umowę ramową o współpracy z Ekspertem.

4. Zadania, o których mowa w ust. 2 będą każdorazowo zlecane w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie na podstawie Zlecenia na świadczenie usług (zwanego dalej: „Zleceniem”).
5. Zawarcie z Ekspertem Umowy nie oznacza obowiązku zlecenia Ekspertowi przez FNP zadań, o których mowa w ust. 2. Ekspertowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu, w tym roszczenia finansowe za okres oczekiwania.

## § 2

### Termin obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania przez ostatnią ze Stron **do dnia 31 grudnia 2035 r.**

## § 3

### Obowiązki Eksperta

1. Ekspert zobowiązuje się do wykonywania Zleceń zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz zgodnie z dokumentami, o których mowa w § 1, w zakresie w jakim mają one zastosowanie do zadań zleconych Ekspertowi, oraz dokumentami przekazanymi w Zleceniu, według ich brzmienia obowiązującego na moment realizacji zadań określonych w Zleceniu.
2. Ekspert zobowiązuje się wykonywać Zlecenia w ramach Umowy zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie i niniejszej Umowie.
3. Ekspert ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie Zlecenia zgodnie z Umową.
4. Ekspert zobowiązuje się do wykonania Zlecenia w sposób uczciwy, rzetelny, niezależny i bezstronny, zgodnie z posiadaną wiedzą i z zasadami określonymi w dokumentacji danego Programu, naboru oraz z najwyższą starannością.
5. Ekspert zobowiązany jest do złożenia Oświadczenia o bezstronności i poufności oraz o braku konfliktu interesów każdorazowo przed rozpoczęciem realizacji Zlecenia, na zasadach określonych w Regulaminie. Oświadczenie złożone przez Eksperta może podlegać weryfikacji FNP.
6. Ekspert zobowiązany jest do niezwłocznego informowania FNP o znanych mu okolicznościach, które mogą budzić wątpliwości co do jego bezstronności, w tym o zaistniałym konflikcie interesów, na zasadach określonych w Regulaminie.
7. Ekspert zobowiązany jest do niepodejmowania działalności zarobkowej związanej z realizacją projektu, którego dotyczyły realizowane przez Eksperta zadania, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy na zasadach określonych w Regulaminie. FNP podczas realizacji Zlecenia przekaże Ekspertowi wzór oświadczenia potwierdzającego, że nie był zatrudniony przy realizacji projektu, w ocenie którego bierze udział, które Ekspert zobowiązany jest złożyć, na zasadach określonych w Regulaminie.
8. Naruszenie obowiązków wskazanych w ust. 6 i 7 powyżej może skutkować nałożeniem na Eksperta kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy za każde z naruszeń, płatnej przelewem na rachunek bankowy FNP wskazany w wezwaniu do zapłaty nałożonej kary umownej oraz rozwiązaniem Umowy przez FNP.
9. Wykonywanie zadań w ramach Zlecenia przez Eksperta, dokumentowane jest na zasadach określonych w Regulaminie.
10. Ekspert nie może udostępniać osobom trzecim żadnych informacji i dokumentów pozyskanych w ramach wykonywania Umowy pod rygorem wykreślenia Eksperta z wykazu ekspertów, utraty wynagrodzenia z tytułu realizacji Zlecenia oraz nałożenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy. W przypadku zaistnienia zdarzenia, w którym wskazane informacje i dokumenty zostały lub mogły zostać udostępnione osobom trzecim, Ekspert zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania FNP, nie później niż w terminie 2 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zaistnienia zdarzenia.

11. Ekspert może przechowywać dokumenty dotyczące realizacji Zlecenia w sposób uniemożliwiający dostęp do nich przez osoby trzecie wyłącznie w okresie obowiązywania Umowy.
12. Ekspert zobowiązany jest do poinformowania FNP o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonywanie Zleceń, nie później niż w terminie 2 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zaistnienia zdarzenia, w tym w szczególności do powiadomienia FNP o:
  - 1) utracie przez Eksperta pełni praw publicznych;
  - 2) utracie przez Eksperta pełnej zdolności do czynności prawnych;
  - 3) skazaniu Eksperta prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 4) utracie przez Eksperta uprawnień wymaganych w dziedzinie objętej Programem, które stanowią podstawę wpisu Eksperta do Wykazu Ekspertów w ramach danego Programu;
  - 5) zatrudnieniu Eksperta w jednej z instytucji zaangażowanych w realizację Programów na lata 2021-2027, w ramach Programu FENG.
13. Ekspert nie może przenieść w całości lub w części praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
14. W przypadku zmiany danych osobowych Ekspert zobowiązany jest powiadomić drogą elektroniczną FNP o tym fakcie nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia zmiany danych oraz zaktualizować dane w profilu w systemie informatycznym FNP.

#### § 4

#### Prawa autorskie

1. Ekspert oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w związku z realizacją Zlecenia (zwanym dalej „**Utworami**”).
2. Ekspert:
  - 1) przenosi na FNP całość autorskich praw majątkowych do Utworów;
  - 2) udziela FNP zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów;
  - 3) przenosi na FNP wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów;
  - 4) zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu autorskich praw osobistych do Utworów oraz udziela FNP zezwolenia na ich wykonywanie przez FNP na czas nieokreślony.
3. Przeniesienie na rzecz FNP praw, o których mowa w ust. 2, następuje:
  - 1) z chwilą przekazania Utworów FNP oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i nośników na następujących polach eksploatacji:
    - a) utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych oraz zwielokrotnianie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką;
    - b) rozpowszechnianie oraz publikowanie w dowolny sposób (w tym poprzez: wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie lub wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu) – w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami;
    - c) udostępnianie, w szczególności poprzez przekazywanie wnioskodawcom wyników oceny, prezentację na spotkaniach z udziałem FNP;
    - d) wprowadzanie do obrotu (zarówno oryginału jak i egzemplarzy, nośników), najem, użyczenie Utworów (w całości lub w części) lub nośników, na których Utwory utrwalono;
    - e) wprowadzanie (w tym zlecenie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w Utworach, w tym: przystosowywanie, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie – w odniesieniu do całości lub części.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworów, FNP nabywa własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których Utwory zostały utrwalone i przekazane FNP.

5. Ekspert zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a Utwory przekaze FNP w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
6. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z Utworu przekazanego na podstawie Umowy przez FNP lub jego następców prawnych narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, FNP poinformuje Eksperta o takich roszczeniach, a Ekspert podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszystkie koszty. W szczególności w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko FNP lub jego następcy prawnemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej Ekspert przystąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od FNP lub jego następców prawnych.

## § 5

### Zachowanie poufności

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Ekspertowi, w związku z wykonaniem Umowy, będą traktowane jako Informacje Poufne bez konieczności ich oznaczenia przez FNP jako poufne w chwili udostępnienia, niezależnie od formy ich uzyskania przez Eksperta.
2. Dane i informacje, o których mowa w ust. 1 Umowy mogą być wykorzystane przez Eksperta wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Ekspert zobowiązuje się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji przekazywanych w związku z wykonywaniem Umowy, jak i wszelkich informacji zebranych w trakcie negocjacji poprzedzających jej zawarcie, niezależnie od formy w jakiej zostały przekazane;
  - 2) niewykorzystywania, niekopiowania, niepowielania, nierozpowszechniania jakiegokolwiek Informacji Poufnej lub jej części, za wyjątkiem przypadków gdy jest to niezbędne dla wykonania Umowy.
4. W wypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w ust. 3 Ekspert zapłaci karę umowną, określoną w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy płatną za każde z naruszeń, przelewem na rachunek bankowy FNP.
5. Zobowiązanie wskazane w ust. 3 obowiązuje przez czas trwania niniejszej Umowy jak również przez okres 10 (słownie: dziesięciu) lat po jej wykonaniu albo wygaśnięciu lub 10 (słownie: dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, odstąpieniu lub wypowiedzeniu.
6. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
  - 1) które są dostępne publicznie lub staną się publicznie dostępne w inny sposób niż poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności;
  - 2) które w momencie ujawnienia były już w posiadaniu Eksperta pod warunkiem, iż nie zostały objęte obowiązkiem zachowania poufności oraz że zostały one uzyskane bez naruszenia prawa;
  - 3) które zostały otrzymane od stron trzecich zgodnie z prawem i bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania do zachowania poufności;
  - 4) w stosunku, do których FNP oświadczy, że nie uznaje ich za Informacje Poufne.
7. Nie stanowi naruszenia Informacji Poufnej ujawnienie dokonane zgodnie z wymogami prawa, w tym na wniosek lub wezwanie uprawnionych sądów lub organów, w zakresie i w granicach dozwolonych prawem, na podstawie postanowienia lub wezwania sądu lub decyzji administracyjnej albo w celu dochodzenia roszczeń. Przed ujawnieniem informacji zgodnie ze zdaniem poprzednim, Ekspert powiadomi FNP pisemnie o otrzymaniu takiego wniosku lub wezwania, określając formę i cel ujawnienia, chyba że przekazanie takiej wiadomości jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Gdyby uprzednie powiadomienie FNP o otrzymaniu wniosku lub wezwania nie było w okolicznościach sprawy możliwe, Ekspert powiadomi FNP niezwłocznie po ustaniu okoliczności uniemożliwiających powiadomienie.

8. Ujawnienie Informacji Poufnych osobie trzeciej jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody FNP i na warunkach określonych przez FNP.
9. Ekspert zapewnia, że dysponuje właściwymi zabezpieczeniami umożliwiającymi ochronę Informacji Poufnych przed dostępem i bezprawnym ich wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione.
10. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Umowa nie skutkuje przeniesieniem jakiegokolwiek prawa do Informacji Poufnych na Eksperta uzyskującego te informacje.
11. W przypadku, gdy przekazywane Informacje Poufne będą stanowić informacje chronione przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Ekspert zobowiązuje się do przestrzegania stosownych regulacji prawnych w zakresie ochrony takich informacji.
12. Ekspert oświadcza, że jest świadomy zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa związanych z przesyłaniem informacji pocztą elektroniczną lub z użyciem Internetu oraz że będzie odpowiedzialny za ochronę w zakresie informacji przesyłanych w formie elektronicznej i ochrony przed wirusami oraz za zapewnienie, aby informacje takie nie były kierowane pod niewłaściwy adres.
13. Ekspert na żądanie FNP zwróci niezwłocznie wszelkie materiały, dokumenty, inne opracowania (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej) oraz zniszczy wszystkie materiały, które zawierają Informacje Poufne i wykasuje z pamięci swoich komputerów, edytorów tekstów i podobnych środków wszystkie materiały stanowiące Informacje Poufne, włączając każdą kopię, w zakresie w jakim pozwala na to konfiguracja systemów teleinformatycznych. Ponadto Ekspert, bez żądania FNP, zwróci lub zniszczy materiały, dokumenty, nośniki zawierające Informacje Poufne odpowiednio najpóźniej z dniem otrzymania informacji o odbiorze Zlecenia potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru.
14. Na żądanie FNP Ekspert niezwłocznie dostarczy pisemne lub w formie elektronicznej oświadczenie potwierdzające dokonanie czynności wskazanych w ust. 13 Umowy.

## § 6

### Ochrona danych osobowych

1. FNP jest administratorem danych osobowych Eksperta zbieranych i przetwarzanych w związku z realizacją Umowy oraz przetwarzanych w systemach FNP w ramach realizacji programu FENG. Dane te będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (zwaną dalej: „Ustawą”) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej: „**Rozporządzeniem**”).
2. Strony zgodnie oświadczają, że dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach realizacji niniejszej Umowy oraz rozliczenia, kontroli i archiwizacji dokumentacji Programu.
3. Dane osobowe Eksperta będą przetwarzane przez FNP do utraty przydatności tych danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy.
4. Na podstawie Umowy będą przetwarzane przez FNP jako administratora danych następujące dane osobowe Eksperta:
  - a) imię,
  - b) nazwisko,
  - c) data urodzenia,
  - d) płeć,
  - e) adres zamieszkania,
  - f) adres korespondencyjny,
  - g) firma i adres prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy),

- h) adres e-mail,
  - i) numer PESEL/TIN,
  - j) numer NIP,
  - k) numer REGON,
  - l) numer telefonu i telefonu komórkowego,
  - m) numer rachunku bankowego,
  - n) stopień/tytuł naukowy,
  - o) rok nadania stopnia doktora,
  - p) dziedzina, w której nadano doktorat,
  - q) ID ORCID,
  - r) doświadczenie naukowe/zawodowe,
  - s) miejsce zatrudnienia.
5. FNP zastrzega, iż w ramach Umowy mogą być przetwarzane dane osobowe inne, aniżeli te wskazane powyżej w każdym zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy. FNP zastrzega, że w ramach niniejszej Umowy nie będą przetwarzane dane wrażliwe wskazane w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia.
6. Ekspert przyjmuje do wiadomości, że:
- a) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych FNP jest możliwy pod wskazanym adresem e-mail: [iodo@fnp.org.pl](mailto:iodo@fnp.org.pl),
  - b) w stosunku do przekazanych FNP danych osobowych Eksperta przysługują prawa wskazane w Rozporządzeniu, w szczególności prawo dostępu do danych, ich poprawiania oraz żądania zaprzestania ich przetwarzania, prawo do sprostowania danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do usunięcia danych osobowych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - c) decyzje z wykorzystaniem przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Eksperta nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu,
  - d) przekazane przez Eksperta dane osobowe będą przekazywane innym podmiotom w szczególności na potrzeby realizacji Umowy, oraz rozliczenia, kontroli i archiwizacji Programu, w ramach którego finansowane jest wynagrodzenie Eksperta,
  - e) przekazanie przez Eksperta danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia Umowy.
7. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia FNP jako Administrator powierza przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Ekspertowi jako Podmiotowi przetwarzającemu, w imieniu i na rzecz FNP na warunkach określonych w Umowie. Ponadto FNP podpowierza Ekspertowi przetwarzanie danych osobowych, które zostały powierzone FNP do przetwarzania na podstawie odrębnych umów przez administratorów tych danych osobowych. Postanowienia dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych Ekspertowi przez FNP w dalszej części Umowy stosuje się odpowiednio do podpowierzenia przetwarzania danych osobowych Ekspertowi przez FNP.



8. Ekspert zapewni w okresie obowiązywania Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności z przepisami RODO.
9. Ekspert będzie przetwarzał następujące rodzaje danych osobowych powierzone mu przez FNP:
  - a) imiona i nazwiska,
  - b) serie i numery dokumentów tożsamości,
  - c) miejsce zamieszkania,
  - d) adresy do doręczeń,
  - e) adresy e-mail,
  - f) numery telefonu,
  - g) numery ewidencyjne PESEL/TIN,
  - h) data urodzenia,
  - i) wiek,
  - j) płeć,
  - k) miejsce zatrudnienia,
  - l) obywatelstwo,
  - m) wykształcenie,
  - n) miejsce zdobycia wykształcenia.
10. FNP nie upoważnia Eksperta do dalszego przekazywania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz FNP innym podmiotom.
11. Powierzone przez FNP dane osobowe mogą być przetwarzane przez Eksperta wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, w okresie jej obowiązywania oraz po jej zakończeniu, ale tylko wobec wyraźnego wskazania FNP.
12. Realizując przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 Ekspert dokonuje czynności przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Umowie oraz poleceniach i instrukcji FNP.
13. FNP upoważni Eksperta do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1.
14. Ekspert zobowiązuje się do:
  - a) zabezpieczenia powierzonych danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia;
  - b) nietworzenia kopii dokumentów innych niż niezbędne do realizacji Umowy;
  - c) zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, w trakcie realizacji Umowy oraz po jej zakończeniu;
  - d) trwałego i nieodwracalnego usunięcia danych osobowych ze wszystkich nośników będących w posiadaniu Eksperta nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy i niezwłocznego przekazania FNP oświadczenia, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone Umową;
  - e) udzielenia pomocy FNP, w niezbędnym zakresie, podczas wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;
  - f) udzielenia FNP, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
  - g) zawiadomienia FNP o podejrzeniu możliwości wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od momentu powzięcia podejrzenia.

15. W przypadku podejrzenia przez Eksperta wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, Ekspert niezwłocznie, nie później niż w ciągu 48 godzin, zawiadomi FNP o wskazanym podejrzeniu, zgodnie z zasadami wskazanymi w § 12 Umowy oraz dodatkowo na adres [iodo@fnp.org.pl](mailto:iodo@fnp.org.pl).
16. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie FNP wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, za które odpowiedzialność ponosi Ekspert, na wniosek i zgodnie z zaleceniami FNP, Ekspert zawiadomi osoby, których to naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy, bez zbędnej zwłoki.
17. Ekspert umożliwi FNP, na jego wniosek, dokonanie przez FNP lub podmiot przez niego upoważniony kontroli lub audytu zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO, Ustawą oraz Umową.
18. Ekspert zobowiązuje się do zastosowania się do zaleceń FNP lub podmiotu przez niego upoważnionego, dotyczących poprawy jakości zabezpieczania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania lub usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli lub audytu w terminie wskazanym przez FNP nie dłuższym niż 7 dni.
19. Ekspert niezwłocznie poinformuje FNP o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez organ nadzorczy, policję lub sąd.
20. Ekspert ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec FNP, za szkody powstałe w związku z nieprzebraniem przepisów RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, a także za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową.
21. Roszczenie o wynagrodzenie Eksperta z tytułu przetwarzania danych osobowych jest zaspokojone w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7.

## § 7

### Wynagrodzenie eksperta FENG

1. FNP oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki (FENG) ze środków Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój (POIR).
2. Wynagrodzenie należne Ekspertowi z tytułu realizacji Umowy stanowi całkowite wynagrodzenie należne Ekspertowi z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie i danym Zleceniu, w tym także z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Utworów. Ekspertowi nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie dodatkowe z tytułu realizacji Umowy lub danego Zlecenia.
3. Ekspert otrzyma wynagrodzenie za dane Zlecenie, obliczone zgodnie z wysokością wynagrodzenia za jedno zadanie określone w Zleceniu. Stawki wynagrodzenia za poszczególne zadania określa załącznik nr 2 do Regulaminu współpracy z ekspertami.
4. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Zlecenia przysługuje Ekspertowi pod warunkiem, że FNP dokona odbioru Zlecenia bez zastrzeżeń. W przypadku odbioru z zastrzeżeniami i nieuwzględnieniu przez Eksperta uwag FNP do Zlecenia wynagrodzenie jest pomniejszane o kary umowne nałożone zgodnie z § 11 Umowy.
5. Odbiór Zlecenia dokonywany jest przez FNP po przesłaniu przez Eksperta podpisanych lub zaakceptowanych w systemie informatycznym FNP dokumentów potwierdzających wykonanie Zlecenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 11 Regulaminu.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 i 3 zostanie wypłacone w terminie 30 dni od dnia odbioru Zlecenia przez FNP.
7. W przypadku, gdy Ekspert prowadzi działalność gospodarczą po odbiorze Zlecenia zobowiązany jest do wystawienia faktury za realizację Zlecenia.



8. Zapłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy Eksperta wskazany w Formularzu Danych Eksperta, udostępnionym w systemie elektronicznym FNP.
9. FNP może nie wypłacić wynagrodzenia z tytułu realizacji Zlecenia w przypadku:
  - 1) realizacji Zlecenia z rażącym naruszeniem zasad zawartych w Umowie i Regulaminie, w tym:
    - a) w przypadku przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie Zlecenia niespełniających wymogów określonych w Regulaminie pomimo otrzymania od pracownika FNP wytycznych w zakresie korekty lub stwierdzenia przez FNP niestosowania się przez Eksperta do zasad oceny,
    - b) stwierdzenia przez FNP ujawnienia treści wniosku lub innych dokumentów udostępnionych podczas oceny osobom trzecim,
    - c) stwierdzenia konfliktu interesów lub poświadczenia nieprawdy w oświadczeniu o bezstronności i poufności lub niespełnienia wymogów określonych w Ustawie wdrożeniowej.
  - 2) negatywnej oceny pracy Eksperta w zakresie realizowanego Zlecenia dokonanej na zasadach określonych w Regulaminie.

## § 8

### Ocena pracy eksperta

1. Praca Eksperta będzie weryfikowana i monitorowana na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Ocena pracy Eksperta może zakończyć się wynikiem pozytywnym lub negatywnym.
3. Liczbę ocen negatywnych oraz konsekwencje ich otrzymania określa Regulamin.

## § 9

### Tryb i zakres zmian do Umowy

1. Strony mogą dokonać zmiany Umowy zgodnymi oświadczeniami woli w formie pisemnej lub w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. Zmiana Regulaminu nie wymaga zmiany Umowy, lecz wymaga poinformowania Eksperta. O zmianach Regulaminu Ekspert informowany jest każdorazowo poprzez przekazanie informacji za pomocą systemu informatycznego FNP lub na adres poczty elektronicznej wskazany przez Eksperta. Informacja zawiera spis najważniejszych zmian, wskazanie terminu od którego zmieniony Regulamin obowiązuje, informację o miejscu, w którym dostępna jest pełna treść zmienionego Regulaminu oraz pouczenie o terminie i sposobie, w jaki Ekspert może zgłosić brak akceptacji dla wprowadzonych zmian Regulaminu.
3. O braku akceptacji zmiany Regulaminu Ekspert informuje FNP w formie elektronicznej za pomocą systemu informatycznego FNP lub na adres e-mail [eksperci@fnp.org.pl](mailto:eksperci@fnp.org.pl). W przypadku braku akceptacji Regulaminu, o czym mowa w zdaniu pierwszym FNP wykreśla Eksperta z Wykazu Ekspertów i wypowiada Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Brak sprzeciwu Eksperta wobec zmiany Regulaminu w wyznaczonym terminie będzie traktowany jako akceptacja zmiany Regulaminu.
4. Zmiana nr rachunku bankowego, o którym mowa w § 7 ust. 8 Umowy oraz danych teleadresowych Stron nie wymaga zmiany Umowy lecz wymaga poinformowania drugiej Strony.

## § 10

### Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie Umowy następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych pod rygorem nieważności.
2. FNP wypowiada Umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w przypadku:

- 1) zaistnienia okoliczności określonych w Regulaminie skutkujących koniecznością wykreślenia Eksperta z Wykazu Ekspertów,
  - 2) rażącego naruszenia przez Eksperta obowiązków wynikających z Umowy i Regulaminu,
  - 3) niezaakceptowania przez Eksperta zmian Regulaminu.
3. Umowa wygasa (lub ulega rozwiązaniu w przypadku o którym mowa w pkt 3) bez konieczności składania odrębnego oświadczenia woli przez FNP, w przypadku:
- 1) śmierci lub uznania eksperta za zmarłego,
  - 2) utraty przez Eksperta zdolności do czynności prawnych,
  - 3) gdy Ekspert został pracownikiem jednej z instytucji zaangażowanych w realizację Programów na lata 2021-2027, w ramach Programu FENG.
4. Udzielone Zlecenia, które nie zostały odebrane przez FNP do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy wygasają, z zastrzeżeniem że zadania wykonane przez Eksperta w ramach tych Zleceń do dnia rozwiązania Umowy zostaną rozliczone zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3 Ekspert zostaje wykreślony z Wykazu Ekspertów.

## § 11

### Odpowiedzialność eksperta za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. FNP ma prawo naliczyć Ekspertowi karę umowną, za każde z naruszeń, w przypadku:
  - 1) stwierdzenia przez FNP ujawnienia treści wniosku oraz innych dokumentów udostępnionych podczas oceny osobom trzecim – w wysokości trzykrotności należnego wynagrodzenia za świadczenie usług w ramach danego Zlecenia, którego ujawnienie dotyczy;
  - 2) stwierdzenia przez FNP niezgłoszonego konfliktu interesów lub podjęcia działalności zarobkowej związanej w realizacją projektu, o których mowa w § 3 ust. 6 i 7 Umowy w zakresie objętym złożonym oświadczeniem – w wysokości dwukrotności należnego wynagrodzenia za świadczenie usług w ramach danego Zlecenia/w zakresie projektu, którego konflikt interesów dotyczy;
  - 3) długotrwałego, nieusprawiedliwionego braku kontaktu FNP z Ekspertem uniemożliwiającego ukończenie Zlecenia – do wysokości jednokrotności należnego wynagrodzenia za świadczenie usług w ramach danego Zlecenia/w zakresie danego projektu;
  - 4) zwłoki w realizacji Zlecenia - naliczana będzie kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w Zleceniu za każdy dzień nieuzasadnionej zwłoki, na którą Ekspert nie otrzymał zgody FNP;
  - 5) stwierdzenia przez FNP wykonywania przez Eksperta Zlecenia w sytuacji zaprzestania spełnienia przez niego przesłanek, o których mowa w art. 81 ust. 3 pkt 1 - 4 Ustawy wdrożeniowej w wysokości trzykrotności należnego wynagrodzenia za świadczenie usług w ramach danego Zlecenia;
2. W przypadku, kiedy szkoda wyrządzona działaniem bądź zaniechaniem po stronie Eksperta przewyższa wartość naliczonej kary umownej, FNP uprawnione jest do dochodzenia od Eksperta tytułem odszkodowania kwoty przenoszącej wartość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana poprzez system informatyczny FNP lub na wskazane adresy e-mailowe:
  - 1) ze strony FNP .....
  - 2) ze strony Eksperta .....<sup>3</sup>

<sup>3</sup> Należy wskazać adres e-mail eksperta

2. W przypadku zmiany adresów, o których mowa w ust. 1, Strony są zobowiązane do niezwłocznego powiadomienia o nowym adresie drogą elektroniczną na adres e-mail drugiej strony wskazany w ust. 1. Ekspert zobowiązany jest także do aktualizacji danych w profilu w systemie informatycznym FNP nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym nastąpiła zmiana adresu.
3. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Umowy.
4. Dane osobowe przedstawicieli Stron udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy wdrożeniowej oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Spory powstałe w związku z Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby FNP.
7. Umowę zawarto w formie papierowej lub elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
  - 1) Integralną część Umowy stanowią dane znajdujące się w systemie informatycznym FNP:
    1. Formularz danych Eksperta zawierający jego dane niezbędne do kontaktu oraz finansowego rozliczenia Zlecenia - znajdujące się w systemie informatycznym FNP,
    2. Oświadczenie Eksperta o spełnianiu przesłanek, o których mowa w art. 81 Ustawy - znajdujące się w systemie informatycznym FNP,
8. Umowa jest zawarta z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

---

FNP

---

Ekspert