

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/POIR/2016
z dnia 1 marca 2016 r.

W związku z realizacją przez Zamawiającego projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zapraszamy wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do złożenia oferty.

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U z 2013r., poz. 907 ze zm.).

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków pomocy technicznej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020.

1. Zamawiający

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej
ul. I. Krasickiego 20/22, 02-611 Warszawa
tel. 22 845 95 00
www.fnp.org.pl

2. Przedmiot zamówienia

W związku z faktem, że Fundacja na rzecz Nauki Polskiej jest upoważniona przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (działające w tym zakresie na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r., poz. 299)) do podpisywania umów o powierzenie grantów, w ramach których NCBiR będzie udzielało pomocy publicznej, przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu pomocy publicznej na działalność B+R polegające na:

- a. **wsparciu eksperckim** w opracowywaniu dokumentacji konkursowej, instrukcji lub pytań/odpowiedzi ogłaszanych przez Zamawiającego;
- b. **ocenie dokumentacji** składanej do Zamawiającego przez wnioskodawców i beneficjentów na etapie wnioskowania o pomoc publiczną, realizacji i rozliczania projektów z udziałem pomocy publicznej;
- c. **monitoringu** występowania pomocy publicznej w partnerstwie jednostek naukowych i przedsiębiorstw w ramach udzielanego przez Zamawiającego dofinansowania;
- d. **udziale w spotkaniach** Zamawiającego z kontrolerami lub audytorami z instytucji polskich bądź Komisji Europejskiej;
- e. **prowadzeniu szkoleń** dotyczących zasad udzielania pomocy publicznej i wdrażania wyników prac badawczo-rozwojowych do praktyki gospodarczej.

Około 50% usług, o których mowa w pkt 2 a.-d., zwanych dalej wsparciem eksperckim,

których wymiar czasowy określono w pkt 2.1, odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

Przez prowadzenie szkoleń rozumie się świadczenie usług szkoleniowych, na rzecz Zamawiającego oraz beneficjentów wsparcia udzielanego przez Zamawiającego, z zakresu reguł dopuszczalności pomocy publicznej na działalność B+R, w tym m.in. dotyczących skutecznej współpracy jednostek naukowych i przedsiębiorstw oraz komercjalizacji z poszanowaniem reguł pomocy publicznej.

Usługa, o której mowa w pkt. 2. e. obejmuje prowadzenie szkoleń według programu szkolenia i materiałów dydaktycznych dostarczonych przez Wykonawcę dla każdego uczestnika. Co do zasady szkolenia będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego, jednak nie więcej niż dwa szkolenia rocznie odbędą się w innej lokalizacji w Polsce. Zamawiający nie pokrywa kosztów podróży, zakwaterowania ani wyżywienia trenera.

Czas trwania szkolenia uzależniony będzie od tematyki oraz indywidualnych potrzeb grupy, Zamawiający przewiduje, że będą to szkolenia jednodniowe, trwające średnio od 4 do 8 godzin zegarowych. Liczba uczestników szkolenia będzie wahała się między 10-20 osób.

Wspólny Słownik Zamówień

Zamówienie obejmuje następujące usługi wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 73200000-4 Usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju; 80500000-9 - Usługi szkoleniowe.

2.1. Wielkość zamówienia

Zamawiający szacuje, że w okresie wskazanym w pkt 2.2, liczba godzin poświęconych na wsparcie eksperckie wyniesie 720 a liczba godzin szkoleniowych 128.

Wykonawca winien wziąć pod uwagę, że ilość spraw powierzonych mu w poszczególnych miesiącach może być różna. Zamawiający przewiduje, że kwartalne obciążenie związane z wykonywaniem zamówienia wyniesie średnio:

- 45 godzin wsparcia eksperckiego;
- dwa 4-godzinne szkolenia.

W obu ww. przypadkach godzina rozumiana jest jako godzina zegarowa.

W zależności od bieżących potrzeb Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia wielkości zamówienia. Zwiększenie zamówienia nie przekroczy 30% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą. Zmiana wielkości zamówienia nie może być podstawą do roszczeń ze strony Wykonawcy.

2.2. Termin realizacji zamówienia:

Planowany termin realizacji zamówienia trwa od dnia 01 kwietnia 2016 r. do dnia 31 marca 2020 r. Zamawiający przewiduje możliwość (rozumianą jako jednostronne uprawnienie prawnokształtujące Zamawiającego) wydłużenia okresu realizacji zamówienia o maksymalnie 2 lata, tj. do dnia 31 marca 2022 r. w przypadku niewykorzystania w terminie do dnia 31 marca 2020 r.

liczby godzin odpowiadających szacowanej wielkości obu części zamówienia tj. łącznie 848 godzin. Wówczas okres realizacji zamówienia może zostać wydłużony do końca kwartału, w którym nastąpi moment wykorzystania usług przez Zamawiającego w łącznej liczbie 848 godzin, nie dłużej jednak niż do 31 marca 2022 roku.

Zamawiający ma prawo do skrócenia realizacji zamówienia bez podania przyczyn, z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.

2.3. Kontakt z Zamawiającym

Wykonawca wskazuje Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za obsługę całości zamówienia i podaje dane kontaktowe tej osoby (lub osoby zastępującej). Zamawiający będzie uzgadniał z tą osobą najważniejsze kwestie związane z zamówieniem i jakością świadczonych usług.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy łącznie spełnią następujące warunki:

1) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana w oparciu o przedłożone przez Oferenta oświadczenie (Załącznik nr 1).

2) posiadają lub przed podpisaniem umowy zawrą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 0,5 mln PLN i będą posiadać umowę ubezpieczenia przez cały okres realizacji zamówienia

Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o oświadczenie przedłożone przez Oferenta lub promesę polisy, jednakże kopia opłaconej polisy zostanie dołączona do umowy.

3) do realizacji zamówienia delegują co najmniej dwie osoby, z których każda spełnia łącznie poniższe warunki:

1. posiada wyższe wykształcenie prawnicze, z udokumentowanym co najmniej trzyletnim

doświadczeniem w zakresie prawa pomocy publicznej, biegle posługuje się językiem angielskim, oraz posiada znajomość terminologii z zakresu prawa pomocy publicznej w języku angielskim.

Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o przedłożone przez Oferenta kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, oświadczenia dotyczące znajomości języka angielskiego oraz życiorysy zawodowe przedstawiające doświadczenie w zakresie prawa pomocy publicznej (Załącznik nr 1)

2. w okresie 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert była autorem lub współautorem przynajmniej dziesięciu opinii lub opracowań odnoszących się do zagadnień występowania i dopuszczalności pomocy publicznej, przy czym co najmniej pięć opinii lub opracowań dotyczyło występowania i dopuszczalności pomocy publicznej w sektorze B+R;

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie wykazu opinii lub opracowań autorstwa lub współautorstwa osób delegowanych do realizacji zamówienia (wymagane jest przedstawienie nazwy podmiotu, który zamówił opinię/opracowanie, danych kontaktowych do osoby reprezentującej ten podmiot, daty przygotowania, tytułu oraz autorów opinii/opracowania) (Załącznik nr 1)

3. w okresie 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert reprezentowała klientów na spotkaniach z przedstawicielami Dyrekcji Generalnej ds. Konkurencji Komisji Europejskiej dotyczących spraw z zakresu pomocy publicznej w co najmniej trzech sprawach;

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie wykazu spraw z zakresu pomocy publicznej, w których osoby delegowane do realizacji zamówienia, reprezentowały klientów na spotkaniach z przedstawicielami Dyrekcji Generalnej ds. Konkurencji Komisji Europejskiej (wymagane jest przedstawienie nazwy reprezentowanego podmiotu, danych kontaktowych do osoby reprezentującej ten podmiot, dat spotkań oraz spraw, których dotyczyły) (Załącznik nr 1)

4. w okresie 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła dziesięć szkoleń z zakresu prawa pomocy publicznej, z czego co najmniej pięć szkoleń dotyczyło pomocy publicznej w sektorze B+R;

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie wykazu szkoleń przeprowadzonych przez osoby delegowane do realizacji zamówienia (wymagane jest przedstawienie nazwy i rodzaju podmiotu, który zamówił szkolenie, danych kontaktowych do osoby reprezentującej ten podmiot, tytułu, zakresu tematycznego, czasu trwania oraz daty przeprowadzenia szkolenia). (Załącznik nr 1)

4. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. 3 niniejszego zapytania, Oferent składa Ofertę zawierającą wypełniony i podpisany Formularz Oferty stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z kopią dokumentów potwierdzających wykształcenie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

5. Kryteria oceny ofert i ich wagi:

Ocenę nadesłanych ofert (spełniających warunki udziału) przeprowadzi komisja składająca się z pracowników Fundacji na rzecz Nauki Polskiej. Ocena przeprowadzona zostanie w II etapach.

I etap oceny

Ocenię będą podlegać następujące kryteria:

Kryterium nr 1: cena brutto za 1 godzinę zegarową wsparcia eksperckiego opisanego w pkt 2 a.-d. Zapytania Ofertowego – waga 0,2

Kryterium nr 1 obliczone zostanie według następującego wzoru:

Liczba punktów oferty = cena brutto za 1 godzinę zegarową wsparcia eksperckiego w ofercie najniższej skalkulowanej x 0,2 / cena brutto za 1 godzinę zegarową wsparcia eksperckiego w ofercie ocenianej

Kryterium nr 2: cena brutto za 4godziny zegarowe szkolenia opisanego w pkt 2 e. Zapytania Ofertowego – waga 0,2

Kryterium nr 2 obliczone zostanie według następującego wzoru:

Liczba punktów oferty = cena brutto za czterogodzinne szkolenie w ofercie najniższej skalkulowanej x 0,2 / cena brutto za czterogodzinne szkolenia w ofercie ocenianej

Uwaga: Usługi szkoleniowe nabywane przez Zamawiającego są zwolnione z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm). Zgodnie z tym zapisem usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami związane objęte są zwolnieniem od podatku VAT.

Kryterium nr 3: zbieżność doświadczenia osób delegowanych do realizacji zamówienia z

przedmiotem zamówienia opisanym w pkt 2 Zapytania Ofertowego – waga 0,6

Ocenie podlegać będzie doświadczenie osób delegowanych do realizacji zamówienia, zdobyte w okresie 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, obejmujące wsparcie eksperckie oraz przeprowadzone szkolenia z zakresu pomocy publicznej i wdrażania wyników prac badawczo-rozwojowych do praktyki gospodarczej.

Ocena w tym kryterium będzie dokonana na podstawie informacji przedstawionych w pkt IV Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego, tj. wykazu nie więcej niż dziesięciu usług zbieżnych z przedmiotem zamówienia opisanym w pkt. 2 a-d. Zapytania Ofertowego (*w pkt IV Formularza Oferty wymagane jest przedstawienie nazwy i rodzaju podmiotu, na rzecz którego świadczone były usługi, danych kontaktowych do osoby reprezentującej ten podmiot, zakresu świadczonej usługi oraz okresu, w którym była świadczona*)

oraz nie więcej niż dziesięciu szkoleń przeprowadzonych przez osoby delegowane do realizacji zamówienia przedstawionych w pkt III Formularza Oferty w tabeli *Wykaz dziesięciu szkoleń z zakresu prawa pomocy publicznej, w tym co najmniej pięciu dotyczących pomocy publicznej w sektorze B+R, przeprowadzonych w okresie 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Najwyżej ocenieni zostaną Oferenci, których doświadczenie jest bardziej zbieżne z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający będzie oceniał osobno doświadczenie każdej z dwóch osób zaproponowanych przez Oferenta, a finalnie suma ocen uzyskana przez obie osoby zostanie uwzględniona przy tworzeniu przez każdego członka komisji rankingu.

Każdy członek komisji stworzy ranking, w którym oferty zostaną uszeregowane od najłabiej ocenianej (na pozycji nr 1) do najlepiej ocenianej. Ostateczna pozycja danej oferty w rankingu zostanie obliczona na podstawie średniej arytmetycznej z pozycji przyznanych przez wszystkie oceniające osoby.

Kryterium nr 3 obliczone zostanie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty} = 0,6 \times \text{ostateczna pozycja w rankingu oferty ocenianej} / \text{liczba ofert}$$

Liczba punktów danej oferty uzyskanych w I etapie oceny będzie sumą punktów uzyskanych w trzech ww. kryteriach. Liczba ta zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

II etap oceny

Troje Oferentów, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów w I etapie oceny, zostanie zaproszonych na spotkanie z Zamawiającym¹. W spotkaniu winny wziąć udział również osoby, które będą delegowane do realizacji zamówienia. Spotkanie ma na celu omówienie i szczegółowe przedstawienie Zamawiającemu przez Oferenta zakresu tematycznego usług wymienionych w ofertach.

Każdy członek komisji konkursowej powtórnie dokona oceny **Kryterium nr 3**, tj. zbieżności doświadczenia Oferenta z przedmiotem zamówienia. Po spotkaniu z Oferentami każdy członek komisji ponownie stworzy ranking dla trzech rozpatrywanych na tym etapie ofert, według metody i punktacji przyjętej w Kryterium nr 3 na I etapie oceny.

Wybór Wykonawcy

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ostateczną liczbę punktów z kryteriów 1, 2 i 3 po II etapie oceny. Ostateczna liczba punktów danej oferty obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według wzoru:

Ostateczna liczba punktów oferty = liczba punktów uzyskanych w I etapie za kryterium nr 1 + liczba punktów uzyskanych w I etapie za kryterium nr 2 + liczba punktów uzyskanych w II etapie za kryterium nr 3.

Jeśli kilku Oferentów uzyska taką samą ostateczną liczbę punktów, rozstrzygająca w pierwszej kolejności będzie oferta najkorzystniejsza względem kryterium nr 3 ocenianego w II etapie, a jeśli to kryterium nie przyniesie rozstrzygnięcia, rozstrzygające będzie kryterium nr 1 oceniane w I etapie.

6. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z kopią dokumentów potwierdzających wykształcenie osób delegowanych do realizacji zamówienia w terminie do dnia **15.03.2016 r.**: mailowo na adres zamowienia@fnp.org.pl lub osobiście, pocztą lub kurierem w siedzibie Fundacji, ul. Krasickiego 20/22, 02-611 Warszawa (liczy się data wpływu).

Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku pytań prosimy o kontakt: Emilia Wojewoda, tel. (+48) 22 845 95 48, e-mail: emilia.wojewoda@fnp.org.pl

7. Pozostałe postanowienia:

¹Jeśli w wyniku I etapu oceny więcej niż trzech Oferentów uzyska taką samą liczbę punktów, rozstrzygająca w pierwszej kolejności będzie oferta najkorzystniejsza względem kryterium nr 3. Jeśli to kryterium nie przyniesie rozstrzygnięcia, rozstrzygające będzie kryterium nr 1.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zamówienia, jak za własne.
- 3) Wykonawca zapewnia gwarancję ceny ofertowej. Ceny wskazane w Ofercie nie będą mogły wzrosnąć, z zastrzeżeniem corocznego wzrostu wartości stawek wynagrodzenia w trakcie realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy, w granicach przewidzianych (jako kwota brutto wzrostu) według stawek wzrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej wg sektora: działalności profesjonalnej, naukowej i technicznej publikowanych przez GUS (waloryzacja wynagrodzenia możliwa jest corocznie, począwszy od pierwszego kwartału roku 2018na podstawie wskaźników wzrostu wynagrodzenia opublikowanych dla roku poprzedniego, dla którego opublikowano podwyższony wskaźnik).
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.
- 6) Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich.
- 7) Wynik postępowania wysłany zostanie drogą elektroniczną do każdego Oferenta, który złożył ofertę oraz umieszczony zostanie na stronie internetowej Fundacji na rzecz Nauki Polskiej.
- 8) Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie umowy zawartej z wybranym Wykonawcą. Umowa będzie zawierać w szczególności następujące postanowienia:
 - a) Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego wsparcia eksperckiego oraz prowadzenie szkoleń z zakresu zagadnień związanych z zasadami udzielania pomocy publicznej i wdrażania wyników prac badawczo-rozwojowych do praktyki gospodarczej, zgodnie z zapisami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym oraz z nadesłaną przez Wykonawcę ofertą.
 - b) Czas na wykonanie pojedynczego zlecenia dotyczącego wsparcia eksperckiego powinien być nie dłuższy niż dwa dni robocze, w przypadku kiedy nie wymaga obecności w siedzibie Zamawiającego.
 - c) Wykonawca udzieli informacji zwrotnej do 12 godzin po otrzymaniu zlecenia dotyczącego wsparcia eksperckiego, jeśli zlecenie nie zostanie wykonane w ciągu dwóch dni roboczych.
 - d) W przypadku spraw szczególnie skomplikowanych, czas na wykonanie zlecenia dotyczącego wsparcia eksperckiego nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.
 - e) Zamawiający w przypadku konkretnego zlecenia (dotyczy to zarówno wsparcia eksperckiego, jak i prowadzenia szkoleń) ma prawo wskazać osobę (jedną z dwóch wskazanych przez Wykonawcę w ofercie) preferowaną do danego zlecenia. Wykonawca zobowiązuje się delegować tę osobę do realizacji przedmiotowego zlecenia, chyba że wystąpią trudne do usunięcia przeszkody lub siła wyższa.
 - f) W razie nieterminowego wykonania danego zlecenia (według terminów wynikających z powyższych warunków umownych), Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości ceny brutto 1 godziny wsparcia

- eksperckiego za każdy dzień opóźnienia.
- g) W przypadku 3-krotnego przekroczenia terminu realizacji ww. zleceń o ponad 48 godzin zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
 - h) Wykonawca zobowiązany jest delegować co najmniej jedną osobę do udziału w spotkaniach dotyczących wsparcia eksperckiego, odbywających się w siedzibie Zamawiającego, których termin zostanie przekazany Wykonawcy co najmniej 5 dni kalendarzowych przed planowanym spotkaniem.
 - i) Zamawiający zobowiązuje się zapewnić warunki do przeprowadzenia szkoleń.
 - j) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia (dotyczy nienależytego wykonania zlecenia innego niż opóźnienie w realizacji zlecenia), dotyczącego wsparcia eksperckiego bądź szkoleń, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w kwocie równej 3 stawkom brutto przyjętym za daną usługę w złożonej ofercie. Wszelkie ewentualne niezgodności i zastrzeżenia będą wykazane przez Zamawiającego nie później niż po upływie 14 dni roboczych od uzgodnionego terminu realizacji zlecenia. Zamawiający ma prawo odliczyć karę umowną od wynagrodzenia.
 - k) W przypadku 3-krotnego niewykonania przez Wykonawcę zlecenia z zakresu wsparcia eksperckiego lub szkoleń (na zasadach i w terminach uzgodnionych w umowie) zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
 - l) Ponadto Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przekracza wysokość kary umownej.
 - m) Wykonawca oświadcza, że ma wiedzę i odpowiednie doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia i zobowiązuje się do starannego jej wykonania z zachowaniem wymaganego w tym zakresie profesjonalizmu.
 - n) Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
 - o) Płatność za usługę realizowana będzie po zakończeniu każdego zlecenia dotyczącego wsparcia eksperckiego bądź szkolenia w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - p) Wynagrodzenie obliczane w oparciu o stawkę wynikającą z nadesłanej przez Wykonawcę oferty pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy, związane z wykonywaniem zlecenia.
 - q) Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia. Wypowiedzenie musi być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
 - r) Wykonawca nie może ograniczyć ani wyłączyć w jakikolwiek sposób swojej osobistej odpowiedzialności za doradztwo prawne świadczone na rzecz Zamawiającego.
 - s) Wszelkie informacje, uzyskane od Zamawiającego (w tym jej przedstawicieli lub pracowników) przez Wykonawcę przy wykonywaniu usług opisanych w umowie,

niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia opracowania mają charakter poufny.

- i. Do Informacji poufnej nie zalicza się:
 - informacji powszechnie znanych,
 - informacji rozpowszechnionych przez media (w tym prasę, radio, telewizję) oraz w sieci Internet,
 - informacji powszechnie dostępnych.
 - ii. Wątpliwości w kwalifikacji danej informacji rozstrzyga się na rzecz poufności.
 - iii. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania informacji poufnych jakiegokolwiek osobie trzeciej w jakikolwiek formie, sposobie lub zakresie.
 - iv. W przypadku naruszenia postanowień dotyczących informacji poufnych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty równej 10 stawkom godzinowym brutto przyjętym w złożonej ofercie za koszt godziny.
- t) Wykonawca z dniem zapłaty wynagrodzenia przeniesie na Zamawiającego wszystkie prawa autorskie majątkowe do utworów, które powstaną w czasie objętym realizacją usługi, w tym w szczególności umów, aneksów i dokumentacji, jak również zamówionych w ramach usług u Wykonawcy analiz i opinii, na następujących polach eksploatacji:
- i. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - ii. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - iii. w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - iv. w zakresie wprowadzania do pamięci komputera i/lub sieci multimedialnej i rozpowszechniania w sieci multimedialnej, w tym w Internecie.
- u) W trakcie realizacji umowy dopuszcza się wzrost wartości zamówienia udzielonego z zastosowaniem zasady konkurencyjności do wysokości 30% wartości zamówienia określonego Umową. W takim przypadku nie jest konieczne ponowne postępowanie z zastosowaniem zasady konkurencyjności.
- v) W sprawach nieregulowanych umową zastosowane będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- w) Ewentualne spory wynikające na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

- x) Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu do Umowy – z zastrzeżeniem regulacji dotyczącej zmiany danych osobowych i teleadresowych
- y) Zmiana danych osobowych lub teleadresowych następuje poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści niniejszej Umowy. Za wystarczającą formę Strony uznają zgłoszenie dokonane za pomocą poczty elektronicznej.

