

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 5/POIR/2015**  
**z dnia 7 października 2015 r.**

W związku z realizacją przez Zamawiającego projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zapraszamy wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do złożenia oferty na obsługę fotograficzną, filmową i transmisję on-line w trakcie spotkania informacyjnego nt. projektu MAB w Warszawie.

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U z 2013r., poz. 907 ze zm.).

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków pomocy technicznej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, na lata 2014-2020.

**1. Zamawiający:**

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej  
ul. I. Krasickiego 20/22, 02-611 Warszawa  
tel. (022) 845 95 00  
[www.fnp.org.pl](http://www.fnp.org.pl)

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Obsługa fotograficzna, filmowa oraz transmisja on-line w trakcie spotkania informacyjnego nt. projektu Międzynarodowe Agendy Badawcze (MAB) w Warszawie, obejmująca:**

- obsługę fotograficzną w trakcie spotkania informacyjnego nt. MAB,
- obsługę filmową w trakcie spotkania informacyjnego nt. MAB,
- transmisję on-line w trakcie spotkania informacyjnego nt. MAB,
- kontakt z Zamawiającym,
- koordynację działań podwykonawców.

Informacje dotyczące projektu Międzynarodowe Agendy Badawcze (MAB): projekt Międzynarodowe Agendy Badawcze, współfinansowany w ramach IV osi [Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój \(PO IR\)](#), Działanie 4.3., ma na celu stworzenie w Polsce wyspecjalizowanych, wiodących w skali światowej jednostek naukowych, stosujących najlepsze światowe praktyki w zakresie identyfikowania programów i tematów badawczych, polityki personalnej, zarządzania pracami B+R oraz komercjalizacji wyników prac B+R.

W trakcie spotkania Wnioskodawcy chcący uzyskać dofinansowanie w ramach projektu MAB będą mogli uzyskać dokładne informacje nt. projektu MAB, warunków i procedur konkursowych oraz wymaganych w trakcie aplikowania do konkursu dokumentów.

**2.1. Terminy**

**Data spotkania: 29 października 2015 r. (czwartek), godz. 9:30-17:15.**



Fundusze  
Europejskie  
Inteligentny Rozwój

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## **Ramowy program spotkania stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania.**

**Termin realizacji zamówienia:** Od dnia podpisania Umowy do **13 listopada 2015 r.** (w tym dostarczenie wszystkich zdjęć ze spotkania oraz ostatecznej wersji skrótu filmowego ze spotkania).

### **2.2. Liczba osób**

Liczba osób uczestniczących w spotkaniu: ok. 100.

### **2.3. Miejsce**

Spotkanie odbędzie się w Bibliotece Uniwersyteckiej w Warszawie (sala 316), ul. Dobra 56/66.

### **2.4. Obsługa fotograficzna w trakcie spotkania informacyjnego nt. projektu MAB**

W wycenie proszę uwzględnić koszt jednego reportażu wykonanego przez jednego fotografa, posiadającego odpowiedni sprzęt (lustrzanki pełno klatkowe) wraz z kompletem obiektywów. Produktem finalnym powinien być reportaż fotograficzny zawierający nie mniej niż 80 wyselekcjonowanych i poddanych obróbce zdjęć (zapisanych w rozdzielczości min. 300 dpi, w plikach o rozszerzeniu jpg), dostarczonych do Zamawiającego na oznakowanej płycie DVD w plastikowym etui (logotypy: FNP, Inteligentny Rozwój i Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego - projekt po stronie Wykonawcy).

### **2.5. Obsługa filmowa w trakcie spotkania informacyjnego nt. projektu MAB**

Film trwający ok. 5-6 min., będący relacją ze spotkania informacyjnego nt. MAB: nagrania wypowiedzi uczestników spotkania/prelegentów, fragmenty spotkania. W wycenie należy uwzględnić rejestrację materiału kamerami HD (1920x1080), użycie niezbędnych narzędzi do rejestracji wypowiedzi jak oddzielną rejestrację ścieżki dźwiękowej, montaż materiału, uwzględniający plansze/animację początkową, plansze z prezentacji Power Point uczestników/prelegentów, **tłumaczenie wypowiedzi osób obcojęzycznych, umieszczenie napisów wraz z tłumaczeniami w filmie**, belki z podpisami, licencjonowane podkłady muzyczne, kolaudacje materiału z możliwością wprowadzenia zmian. Pola eksploatacji to strona www, Youtube, Facebook. Formaty emisyjne - w formie plików dostarczonych na oznakowanej płycie DVD w plastikowym etui (logotypy: FNP, Inteligentny Rozwój i Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego - projekt po stronie Wykonawcy): pliki w jakości HD – mp4 (kodek H.264), mov, kompatybilne z platformami Youtube, Vimeo; pliki w jakości SD - wmv.

**Uwaga!** Tłumaczenia wypowiedzi osób obcojęzycznych muszą każdorazowo zostać przedstawione Zamawiającemu do wglądu i akceptacji.

### **2.6. Transmisja on-line w trakcie spotkania informacyjnego nt. projektu MAB**

Realizacja transmisji internetowej ze spotkania nt. MAB - w jakości HD; na kanale FNP na portalu Youtube (<https://www.youtube.com/user/FundacjaFNP>). Relacja z wydarzenia będzie wykonana przez 3 kamery i realizowana przez operatora wizji w czasie rzeczywistym. Transmisja na serwer główny Youtube w jakości HD odbędzie się poprzez łącze zapewnione przez Zamawiającego, natomiast

transmisja na serwer zapasowy Youtube odbędzie się poprzez alternatywne łącze zapewnione przez Wykonawcę (LTE). Wykonawca musi zapewnić wykonanie: animowanych belek z podpisami (imiona i nazwiska prelegentów, osób prowadzących warsztaty), plansz i grafik publikowanych podczas streamingu. Wykonawca musi również przygotować licencjonowane podkłady muzyczne, które będą publikowane wraz z planszami przed, w trakcie oraz po transmisji, jak również zegary pokazujące upływający czas do startu kolejnego bloku transmisji. Wykonawca równocześnie rejestruje materiał z wydarzenia i przekaże w formie archiwalnej Zamawiającemu w formacie pliku w jakości HD – mp4 (kodek h.264) umieszczonego na oznakowanej płycie DVD w plastikowym etui (logotypy: FNP, Inteligentny Rozwój i Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego - projekt po stronie Wykonawcy).

## **2.7. Koordynacja działań podwykonawców i kontakt z Zamawiającym**

Wykonawca wskazuje Zamawiającemu jedną osobę odpowiedzialną za obsługę całości zamówienia i podaje dane kontaktowe tej osoby. Zamawiający będzie uzgadniał z tą osobą najważniejsze kwestie związane z zamówieniem, zgłaszał jej uwagi dotyczące osób i podwykonawców realizujących zamówienie.

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę musi znać warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym, Ofercie i Umowie. Wykonawca informuje Zamawiającego, która osoba została oddelegowana do obsługi zamówienia i przekazuje Zamawiającemu dane kontaktowe do tej osoby.

Do obowiązków Wykonawcy należy również wskazanie osoby, która będzie koordynować działania podwykonawców przed spotkaniem i w trakcie spotkania.

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- produkcja filmów reklamowych, propagandowych i informacyjnych i taśm wideo (kod CPV 92111200-4),
- usługi fotograficzne i pomocnicze (kod CPV 79960000-1),
- usługi obróbki zdjęć (kod CPV 79962000-5),
- usługi projektów graficznych (kod CPV 79822500-7),
- usługi internetowe (kod CPV 72400000-4),
- usługi dostarczania paczek (kod CPV 64121200-2),
- usługi w zakresie tłumaczeń pisemnych (79530000-8),
- różne usługi (kod CPV 98300000-6).

**Uwaga! Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamówienia (w zależności od zaistniałych potrzeb).**

## **3. Oferent - warunki udziału**

### **3.1. Oferent – warunki formalne**

Oferent musi spełniać następujące warunki:

- posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego Zapytania,

- wykazać co najmniej 3-letnie doświadczenie (obejmujące wszystkie lata z okresu: 2013-2015) w realizacji filmów-relacji z eventu, reportaży fotograficznych z eventu oraz transmisji internetowych z eventu. Fakt ten należy potwierdzić w pkt. 4 Oferty (Załącznik nr 1) podając co najmniej 15 takich realizacji, wykonanych dla co najmniej 3 różnych firm i instytucji, w tym:
  - a) co najmniej 5 filmów będących relacją z eventów,
  - b) co najmniej 5 reportaży fotograficznych z eventów,
  - c) co najmniej 5 transmisji on-line z eventów.
- znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia;
- posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- w celu uniknięcia konfliktu interesów posiadać status podmiotu niepowiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Oferenta oświadczenie o spełnianiu tego warunku.

### 3.2. Oferent – wymagania dot. Oferty

Oferent musi złożyć Ofertę zawierającą:

- a) wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1: należy podać ceny brutto wszystkich elementów wskazanych w pkt. 6 Formularza,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, nie starsze niż 6 miesięcy (liczone od terminu składania Ofert),
- c) portfolio składające się z :
  - 2 filmów będących krótkimi relacjami z eventu (każdy materiał ma trwać maks. 5-6 min.) oraz
  - 2 reportaży fotograficznych z eventu (prosimy o przesłanie maks. 15 wybranych zdjęć z każdego reportażu),
  - 2 fragmentów transmisji on-line z eventu (każdy fragment ma trwać ok. 10 min.).

Prosimy o podanie linku do pobrania plików, wysłanie plików drogą mailową lub dostarczenie plików zapisanych na płycie CD/DVD lub pendrivie.

**Uwaga! Jeśli Oferent zdecyduje się na przesłanie linku do pobrania plików – prosimy o podanie go w pkt. 5 Oferty (Załącznik nr 1).** W przypadku, gdy pliki nie będą się otwierać, Oferent zostanie o tym powiadomiony i poproszony o niezwłoczne przesłanie linku/dostarczenie nowych plików/plików w innym formacie.

- d) referencje od co najmniej dwóch Zleceniodawców wskazanych w pkt. 4 Formularza oferty.

**Uwaga! Oferta niespełniająca któregoś z powyższych warunków zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie merytorycznej, zgodnej z pkt. 4 Zapytania ofertowego.**

#### **4. Kryteria oceny Ofert i ich waga**

- a) koszt brutto – 40%,
- b) portfolio – 60%.

Ocenie będą podlegać kryteria wskazane w pkt 4.1 oraz 4.2. Ostateczną liczbą punktów danej oferty będzie suma punktów uzyskanych w obu kryteriach.

**Uwaga!** Jeśli po zsumowaniu punktów za oba kryteria, okaże się, że kilku Oferentów uzyskało taką samą liczbę punktów, rozstrzygająca w pierwszej kolejności będzie punktacja za kryterium wskazane w pkt 4.2. Zapytania ofertowego, a dopiero później za kryterium z pkt. 4.1.

##### **4.1. Koszt brutto – 40%**

Oprócz podania kosztu brutto dla całości Zamówienia Oferent jest zobowiązany wpisać do tabeli (pkt. 6 Oferty – Zał. nr 1) koszty brutto poszczególnych elementów usługi, opisanych w **punktach 2.4. – 2.6.** Ceny powinny także zawierać ewentualne koszty, które może wygenerować pkt.: 2.7. Koordynacja działań podwykonawców i kontakt z Zamawiającym.

Osoby oceniające stworzą ranking Oferentów, w którym pozycja 1 oznacza najgorzej ocenioną Ofertę, czyli Ofertę z najwyższą zaproponowaną kwotą brutto za całość zamówienia. Liczba przyznanych punktów obliczona zostanie przez pomnożenie pozycji w rankingu przez 40%, czyli wagę kryterium. Wynik obliczony zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Jeśli dwóch lub więcej Oferentów zaoferuje w sumie taką samą cenę brutto za wszystkie wyszczególnione elementy zamówienia, wtedy każdy z nich otrzyma taką samą pozycję w rankingu, co przełoży się na identyczną liczbę punktów.

##### **4.2. Portfolio – 60%**

Osoby oceniające to kryterium będą brały pod uwagę m.in. następujące elementy: pomysłowe ujęcia, dynamiczny montaż, jakość i odpowiedni dobór animacji oraz muzyki w filmach, pomysłowe kadry i prawidłowe wyeksponowanie tematyki zdjęć, jakość transmisji, odpowiadające charakterowi eventu ujęcia w trakcie transmisji.

Osoby oceniające stworzą ranking Oferentów, w którym pozycja 1 oznacza najgorzej ocenioną Ofertę. Liczba przyznanych punktów obliczona zostanie przez pomnożenie pozycji w rankingu przez 60%, czyli wagę kryterium. Wynik obliczony zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Końcowa ocena przyznana Oferentowi za to kryterium będzie średnią arytmetyczną ocen przyznanych przez wszystkie oceniające osoby.

## 5. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego wraz ze wszystkimi pozostałymi dokumentami wymienionymi w pkt. 3 niniejszego Zapytania ofertowego:

- a) mailowo **do dnia 15.10.2015 r. do godz. 12:00 (liczy się data wpływu)** - na adres e-mail: [bugajska@fnp.org.pl](mailto:bugajska@fnp.org.pl) lub
- b) osobiście, pocztą lub kurierem - w **siedzibie Fundacji (ul. I. Krasickiego 20/22, Warszawa) do dnia 15.10.2015 r. do godz. 12:00 (liczy się data wpływu).**

Oferta musi być opatrzona pieczętą firmową i podpisem Oferenta oraz zawierać datę sporządzenia. Zeskanowane oferty będą akceptowane.

**Uwaga! Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.**

**W przypadku pytań prosimy o kontakt z Panią Martą Michalską-Bugajską - e-mail: [bugajska@fnp.org.pl](mailto:bugajska@fnp.org.pl), tel.: 604 128 182, 22 845 95 36.**

## 6. Pozostałe postanowienia

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamówienia (w zależności od zaistniałych potrzeb).
- W przypadku zmiany wysokości zamówienia, ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.



Fundusze  
Europejskie  
Inteligentny Rozwój

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

