

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

nr 8/2013

z dnia 6.03.2013 r.

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej realizuje projekt „SKILLS” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IV Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.2. Rozwój kwalifikacji kadr systemu B+R i wzrost świadomości roli nauki w rozwoju gospodarczym). Zapraszamy wszystkie podmioty posiadające doświadczenie w działalności szkoleniowej z przedstawionego zakresu tematycznego do złożenia oferty cenowej zgodnie z opisanymi poniżej kryteriami.

**1. Nazwa Zamawiającego:**

Fundacja na rzecz Nauki Polskiej, ul. Grażyny 11, 02-548 Warszawa

tel. 0048 604 129 878, fax 0048 22 540 15 49, e-mail: fnp@fnp.org.pl ; www.fnp.org.pl ;

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- przeprowadzenie 3 szkoleń z zakresu zaawansowanych metod bibliometrycznych w ewaluacji działalności naukowej
- szkolenia odbywać się będą poza Polską w języku angielskim
- szkolenia odbywać się będą w języku angielskim
- każda grupa szkoleniowa składać się będzie z maks. 15 menadżerów programowych, całkowita ilość uczestników to maks. 45 osoby

**Zamawiający nie akceptuje ofert na mniejszą ilość szkoleń.****Usługa obejmuje:**

- ocenę poziomu wiedzy uczestników w zakresie metod bibliometrycznych (przed każdym ze szkoleń, w porozumieniu z Zamawiającym)
- przeprowadzenie szkoleń według programu szkolenia i materiałów dostarczonych uczestnikom przez Wykonawcę
- zapewnienie materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika (oraz dodatkowego zestawu dla Zamawiającego); Wykonawca zobowiązany będzie oznaczyć wszystkie materiały szkoleniowe (i formularze ewaluacyjne) logotypem UE i informacją o współfinansowaniu ze środków unijnych, a także logotypem Fundacji – wszystkie logotypy zostaną dostarczone przez Zamawiającego.
- zapewnienie sal szkoleniowych (liczba sal, krzeseł i stołów odpowiadająca potrzebom szkolenia i uczestnikom)
- zapewnienie zakwaterowania i pełnego wyżywienia dla uczestników podczas szkoleń (zakłada się, że uczestnicy przybędą na miejsce szkolenia dzień przed jego rozpoczęciem; każde szkolenie powinno trwać co najmniej 2 dni; uczestnicy zostaną na dwa noclegi i wyjadą w ostatni dzień szkolenia)
- ewaluację każdego szkolenia (informacja zwrotna przygotowana na piśmie przez Wykonawcę dla Zamawiającego i dostarczana po zakończeniu każdego ze szkoleń) na podstawie między innymi wyników formularza oceny szkolenia dla uczestników dostarczonego przez Wykonawcę

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania propozycji zmian programu szkolenia. Wszelkie zmiany dokonywane będą zawsze w porozumieniu z Wykonawcą a ich celem będzie uzyskanie lepszej zgodności programu z celami projektu.



Każde szkolenie może być prowadzone przez maks. 3 ekspertów. Jedna osoba powinna być wskazana jako ekspert/ trener wiodący.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

usługi szkoleniowe (kod 80500000-9)

usługi hotelarskie (kod CPV 55100000-1)

usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków (kod CPV 55300000-3)

usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne (kod CPV 70220000-9)

usługi transportowe (kod CPV 60100000-9)

usługi fotograficzne i pomocnicze (kod CPV 79960000-1)

**2.1 Termin i miejsce:**

Szkolenia odbywać się będą w 2013 roku, nie wcześniej jednak niż w kwietniu 2013 roku i z wyłączeniem lipca, sierpnia i września oraz w 2014 roku z wyłączeniem lipca, sierpnia i września. Możliwe dla Wykonawcy daty szkoleń należy podać w kalendarzu stanowiącym załącznik do tego zapytania. Dokładne daty i miejsca szkoleń zostaną ustalone na etapie podpisywania umowy.

Miejsce: Szkolenia mają odbywać się poza Polską (w miejscu wskazanym przez Oferenta). Zamawiający preferuje organizowanie szkoleń w dni robocze.

**2.2 Czas trwania:**

Program szkolenia powinien obejmować co najmniej 16 godzin szkoleniowych (z wyłączeniem przerw kawowych i przerw na posiłki); godzina szkoleniowa = 45 minut.

**2.3 Uczestnicy:**

Menadżerowie programowi, którzy obecnie pracują w dwóch polskich instytucjach finansujących badania – Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR) i Narodowego Centrum Nauki (NCN) i którzy są odpowiedzialni za programy grantowe lub są zaangażowani w proces finansowania.

40-45 menadżerów programowych podzielonych na 3 grupy po około 12-15 osób.

**2.4 Temat szkolenia:**

**Zaawansowane metody bibliometryczne w ewaluacji działalności naukowej (ewaluacja, mapowanie, rankingi)**

Program szkolenia powinien oferować szerokie omówienie metod bibliometrycznych, w tym takich zagadnień jak pierwotne i wtórne sieci cytowań, wpływ (impact) cytowań, mapowanie, definiowanie i rozgraniczanie obszarów/dyscyplin badań naukowych, tworzenie wskaźników bibliometrycznych, różnice w (przeciętnej) liczbie cytowań dla poszczególnych obszarów badań naukowych i normalizacja danych pod tym względem; różnice w (przeciętnej) liczbie cytowań w obrębie danego obszaru badań naukowych, przedziały czasowe stosowane dla analizy cytowań, asymetria i odchylenia



odchylenia standardowe; impact factor i rola współczynników związanych z czasopismami naukowymi.

W programie kursu szczególny nacisk powinien być położony na następujące kwestie:

- standardowe procedury ewaluacji grup badawczych i instytucji naukowych (w szczególności uniwersytetów): według obszaru badań lub według wydziałów; specyfika analizy bibliometrycznej: zbieranie i analiza danych, charakterystyka produktywności („research output”) i wpływu (impaktu) grupy badawczej, wydziałów, instytucji naukowych lub programów; rankingi uniwersytetów (ogólne i według obszarów badań) oraz porównywanie uniwersytetów między sobą; indeks Hirscha
- strukturyzacja nauki w oparciu o cytowania oraz powiązania pojęciowe; zastosowanie mapowania bibliometrycznego do wizualizacji rozwoju nauki i technologii oraz do identyfikacji liderów w wybranych obszarach nauki

Uczestnicy kursu powinni także uzyskać informacje na temat ograniczeń dla wykorzystania metod bibliometrycznych, w szczególności:

- a) ich ograniczonej przydatności do analizy nauki stosowanych/technicznych oraz humanistycznych i społecznych
- b) problemów z uwzględnieniem publikacji książkowych w analizie bibliometrycznej
- c) potencjalnych sposobów manipulowania danymi bibliometrycznymi

### 3. Zawartość oferty:

- wypełniony Formularz Oferty (załącznik nr 1) wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami
- wypełniony kalendarz z zaznaczonymi terminami, w których możliwe będzie dla Oferenta przeprowadzenie szkoleń (załącznik nr 2)

Oferty należy składać w języku angielskim lub polskim. Dopuszcza się składanie skanów wymaganych dokumentów, które są w innych językach, ale Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania tłumaczenia.

Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Podana cena jest ceną końcową, żadne podatki ani opłaty nie mogą być naliczane po złożeniu oferty. Cena musi zawierać honoraria wszystkich zaangażowanych trenerów.

### 4. Opis warunków udziału:

Wszyscy Oferenci odpowiadający na to zapytanie ofertowe muszą posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie objętym niniejszym zapytaniem. Następujące informacje są wymagane do tego, by stwierdzić, czy Oferent spełnia warunki udziału:

- 3 najważniejszych przykładów szkoleń z zakresu tematycznego objętego niniejszym zapytaniem przeprowadzonych przez Oferenta w ciągu ostatnich 5 lat (przykłady



muszą pokrywać okres pięciu lat, należy podać przykład jednego szkolenia w każdym roku);

- 3 najważniejsze przykłady analiz/ ewaluacji bibliometrycznych instytucji/ obszaru/ programu badawczego wykonane przez Oferenta na zlecenie innej instytucji w ciągu ostatnich 5 lat;
- 3 najważniejsze publikacje osób afiliowanych u Oferenta w danej dziedzinie
- 3 instytucje lub osoby, z którymi Zamawiające może skontaktować się w celu uzyskania referencji, których pracownicy uczestniczyli w szkoleniach prowadzonych przez Oferenta

### **5. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

- zaproponowany program szkoleń – **60 %**

- całkowita cena brutto za jedno szkolenie – **40 %**

#### **5.1 Zaproponowany program szkoleń – informacje szczegółowe**

Opis programu szkolenia przedstawiony przez Oferenta zostanie oceniony według następujących kryteriów:

- treść szkolenia (curricula i syllabi);
- zgodność programu szkolenia z celami projektu SKILLS oraz z tematem i celami szkolenia opisanymi w punkcie 2.4;
- zaproponowana metodologia (preferowane będą metody interaktywne i partycypacyjne).

Komisja oceniająca stworzy ranking Oferentów pod względem zaproponowanego programu szkolenia. Ilość uzyskanych punktów będzie równała się miejscu w rankingu x 60 %. Program o największej zbieżności z celami szkolenia oraz projektem SKILLS zostanie sklasyfikowany najwyżej.

#### **5.2 Cena - informacje szczegółowe**

Komisja oceniająca stworzy ranking Oferentów pod względem zaproponowanego programu szkolenia. Ilość uzyskanych punktów będzie równała się miejscu w rankingu x 40 %. Oferta o najniższej cenie zostanie sklasyfikowana najwyżej.

Nadesłane oferty porównywane będą w PLN. W celu przeliczenia kwot podanych w innych walutach, zastosowany zostanie kurs średni NBP z dnia wyznaczonego, jako ostatni dzień składania ofert.

Jeśli po zsumowaniu punktów okaże się, że kilku Oferentów uzyskało taką samą liczbę punktów, rozstrzygająca będzie punktacja za kryterium „zaproponowany program szkoleń”.

Proszę mieć na uwadze, że zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm) usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami związane objęte są zwolnieniem od podatku VAT.

Warunki płatności zostaną ustalone w umowie pomiędzy Zamawiającym a Oferentem.



## 6. Termin składania ofert:

Wszystkie oferty muszą zostać złożone **do dnia 12.04.2013 r.**

mailowo do Katarzyny Pronobis na adres [pronobis@fnp.org.pl](mailto:pronobis@fnp.org.pl)

lub osobiście w siedzibie Fundacji (ul. Grażyny 11, Warszawa) (godziny pracy biura: 8.00-16:00).

Oferta musi być opatrzona podpisem Oferenta. Zeskanowane oferty będą akceptowane. Formularz oferty nie może zostać zmieniony w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu porównanie i ocenę oferty.

## 7. Pozostałe wymagania:

a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

b. Zaoferowana cena za grupę nie może się zmienić nawet jeśli ostateczna liczba grup szkoleniowych będzie mniejsza niż ta, o której mowa w niniejszym zapytaniu.

c. Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, w której m.in. zawarte będą następujące zapisy:

- Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z uczestnikami projektu SKILLS, w tym dokumentów finansowych.
- Strony ustalają, że po zrealizowaniu szkolenia Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy w celu oceny usługi. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązków wynikających z umowy, zastosowane zostaną kary finansowe proporcjonalne do niedopełnień w usłudze.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrezygnowania z usług Wykonawcy i do rozwiązania umowy, jeżeli po przeprowadzeniu któregoś z zaplanowanych szkoleń okaże się, że usługi oferowane przez Wykonawcę nie spełniają wymagań i potrzeb Zamawiającego i/lub uczestników.
- Trenerem/ trenerami zakontraktowanym/i do przeprowadzenia wszystkich szkoleń jest osoba/y wskazana/e w Ofercie. Co do zasady raz ustalone terminy szkoleń nie mogą być zmieniane przez Wykonawcę. Jeśli trener nie może poprowadzić szkolenia, Oferent jest zobowiązany zaproponować innego trenera o podobnych umiejętnościach, który musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Jeśli obie strony nie znajdą obopólnie satysfakcjonującego rozwiązania, Wykonawca nie przeprowadzi szkolenia i nie otrzyma za nie zapłaty. Zamawiający może poprosić o zaproponowanie innego terminu na to szkolenie.
- Jeśli Wykonawca nie będzie w stanie przeprowadzić któregoś z szkoleń, będzie musiał zwrócić koszty związane z jego podróżą, zakwaterowaniem i wyżywieniem, które poniósł Zamawiający.

d. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające na warunkach nie gorszych niż zawarte w umowie, stanowiące nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. W takim przypadku nie jest konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

e. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT (przy założeniu że usługa została wykonana i protokół zdawczo-odbiorczy ze szkolenia został podpisany przez obie strony). Faktura może być wystawiona po zakończeniu jednego lub większej liczby szkoleń.





Fundacja na rzecz Nauki Polskiej

f. Zamawiający informuje, że Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

