

Najczęściej zadawane pytania

1. Czy, jeżeli planuję wyjazd na staż naukowy do zagranicznego ośrodka badawczego, mogę ubiegać się o stypendium START?

Tak, jeżeli stypendysta/stypendystka zachowuje polską afiliację, może realizować również badania w zagranicznym ośrodku, np. w ramach stażu.

Badania naukowe prowadzone w czasie obowiązywania umowy o stypendium START mogą być wykonywane w dowolnym miejscu, a więc zarówno w Polsce, jak i za granicą, także w ramach odbywania staży lub stypendiów w innych ośrodkach naukowych.

Z punktu widzenia Fundacji istotne jest powiązanie kandydata(ki)/stypendysty(ki) z polskim podmiotem, którego celem statutowym jest prowadzenie badań naukowych w Polsce.

2. Otrzymałam grant NCN. Czy mogę ubiegać się o stypendium START i ewentualnie otrzymywać w tym samym czasie dwa stypendia?

Regulamin programu START nie zawiera żadnych zapisów, które uniemożliwiałyby lub zabraniały otrzymywanie w okresie pobierania stypendium START jakiegokolwiek innego stypendium.

Regulamin programu jasno wskazuje, że stypendium jest dowodem uznania dla dotychczasowych osiągnięć naukowych młodych badaczy/badaczek i stanowi zachętę do ich dalszego rozwoju.

3. Jeżeli urodziłem się 11 lutego 1996 roku, czy mogę ubiegać się o stypendium START, skoro termin składania jest w październiku?

Data dzienna urodzenia kandydata/ki jest nieistotna. Liczy się tylko rok urodzenia.

Osoby urodzone w roku 1996 lub później (bez względu na miesiąc i dzień) mogą ubiegać się o stypendium START, bez korzystania z klauzuli przedłużenia wieku.

Osoby urodzone przed rokiem 1996 mogą wziąć udział w konkursie tylko pod warunkiem spełnienia regulaminowych przesłanek do przesunięcia limitu wieku i na zasadach określonych w regulaminie Programu START.

4. Niedawno obroniłem/am doktorat, ale konkurs na stanowisko, które mnie interesuje odbędzie się dopiero za miesiąc, nie mam więc zatrudnienia na uczelni. Czy mogę ubiegać się o stypendium START?

Z końcem września ukończyła/em ostatni rok szkoły doktorskiej i utraciła/em status doktorancki, ale nie mam jeszcze stopnia doktora. Obrona doktoratu planowana jest za pół roku, czy mogę ubiegać się o stypendium START?

Złożyłem/am rozprawę doktorską i w związku z tym straciłem/am status doktorancki. Oczekuję teraz na obronę, po której będę się ubiegać o stanowisko umożliwiające mi dalszą pracę. Czy mogę aplikować o stypendium START?

Może Pan/Pani wziąć udział w konkursie, o ile rektor(ka) lub prorektor(ka) uzna Pana/Panią za osobę związaną z uczelnią i podpisze Pana/Pani wniosek o stypendium. W tym przypadku rektor(ka) może opierać się na oświadczeniu/opinii promotora(ki) o prowadzeniu badań.

Dla Fundacji wiążący jest podpis wniosku przez wnioskodawcę, czyli rektora(kę) lub prorektora(kę) uczelni.

5. Czy opis planów badawczych na najbliższy rok, wymagany w formularzu wniosku, dotyczy roku akademickiego 2026/2027, roku kalendarzowego 2027, czy też należy to interpretować jako rok od momentu otrzymania stypendium?

Plan badawczy dotyczy roku kalendarzowego 2027. Nie wymagamy też harmonogramu pracy, ale ogólnego opisu planów badawczych na najbliższy czas.

W bibliografii planów badawczych prosimy nie odwoływać się do własnych prac (jedno- lub współautorskich) o ile nie zostały one wykazane na liście najważniejszych pięciu publikacji.

Prosimy również o przygotowanie tego opisu zgodnie z zasadami formatowania określonymi w instrukcji przygotowania wniosku.

6. Czy w opisie dokonania badawczego oraz w opisie planowanych badań można zamieszczać rysunki/wykresy?

Wykresy i rysunki mogą zostać załączone pod warunkiem zachowania limitu stron (2).

Prosimy również o przygotowanie tego opisu zgodnie z zasadami formatowania określonymi w instrukcji przygotowania wniosku.

7. Czy w opisie dokonania badawczego spis literatury można umieścić na trzeciej stronie czy musi się zmieścić w ramach dwóch stron A4?

Spis literatury można umieścić na trzeciej stronie.

Prosimy nie odwoływać się do własnych prac (jedno- lub współautorskich) o ile nie zostały one wykazane na liście najważniejszych pięciu publikacji.

Prosimy również o przygotowanie tego opisu zgodnie z zasadami formatowania określonymi w instrukcji przygotowania wniosku oraz stosowanie zapisu bibliograficznego APA 7.

8. Czy mogę załączyć tekst nieopublikowanej jeszcze pracy?

Tak, pod warunkiem załączenia potwierdzenia jej przyjęcia do druku.

Potwierdzenie przyjęcia do druku, w formie zaświadczenia wydawcy czy korespondencji mailowej, z której jasno wynika, że praca została przyjęta i będzie opublikowana, należy załączyć w wersji elektronicznej do wniosku *online*.

9. Czy na liście publikacji można umieszczać tylko patenty czy również zgłoszenia patentowe?

Lista publikacji może zawierać wyłącznie patenty. O zgłoszeniach patentowych można poinformować w załączniku *opis dokonań badawczych*.

10. Czy artykuł przeglądowy (ze współczynnikiem IF) może zostać dołączony na liście publikacji? Czy może powinno się umieszczać jedynie oryginalne prace badawcze?

Można uwzględnić również prace przeglądowe, jeżeli kandydat/ka nie posiada innych istotnych prac oryginalnych, bądź też, gdy uwzględniony artykuł przeglądowy ma istotne znaczenia dla prac kandydata/ki.

Prosimy nie zamieszczać w żadnym miejscu wniosku informacji o wskaźnikach bibliometrycznych, ponieważ nie są one przedmiotem oceny eksperckiej dorobku naukowego kandydatki/kandydata.

11. Mam wiele publikacji i chciałbym umieścić we wniosku wszystkie, a przynajmniej więcej niż trzy wymagane, gdzie mogę je przedstawić?

Fundacja wymaga przedstawienia we wniosku **pełnych tekstów maksymalnie trzech najważniejszych prac** (publikacji, patentów, czy ważnych zgłoszeń konferencyjnych), a także **listy maksymalnie pięciu najważniejszych prac**.

Dołączanie spisu wszystkich swoich publikacji w innych załącznikach jest traktowane jako błąd formalny.

Prosimy również nie odwoływać się do własnych prac (jedno- lub współautorskich) w opisie dokonania badawczego czy planach badawczych, o ile nie zostały one wykazane na liście najważniejszych pięciu publikacji.

Prosimy też nie uwzględniać listy publikacji w CV ani nie zamieszczać w żadnym miejscu wniosku informacji o wskaźnikach bibliometrycznych, ponieważ nie są one przedmiotem oceny eksperckiej dorobku naukowego kandydatki/kandydata.

12. Jestem obecnie doktorantką na uczelni, pracuję także w instytucie PAN. Kto w takim przypadku powinien być wnioskodawcą w konkursie START. Czy mam możliwość zgłoszenia w systemie podwójnej afiliacji? Czy w takiej sytuacji powinienam przedłożyć opinie opiekunów/opiekunek z obydwu jednostek?

Nie ma możliwości zgłoszenia podwójnej afiliacji. Można natomiast ją wykazać w CV.

W takim przypadku kandydat/ka ma wybór: wnioskodawcą może być zarówno uczelnia (wówczas wniosek podpisuje rektor/ka bądź prorektor/ka), jak i instytut PAN, wtedy wniosek podpisuje dyrektor/ka bądź osoba upoważniona do reprezentacji.

Można dołączyć tylko jedną opinię opiekuna naukowego, przygotowując ją osoba podpisuje się również na liście publikacji.

13. Czy opiekunem badawczym, może być promotor/ka pomocniczy/a?

Tak.

14. Obroniłam doktorat w ubiegłym miesiącu, czy moim opiekunem naukowym przygotowującym opinie może być promotor/ka mojej pracy doktorskiej?

Tak.

15. Kto powinien podpisać wniosek jako opiekun/ka naukowy/a, jeśli jestem już po habilitacji?

Wówczas wniosek podpisuje bezpośredni przełożony – dziekan/dziekanka, kierownik/kierowniczka instytutu/katedry.

17. Czy wniosek może być podpisany przez dziekana/kę jako wnioskodawcę, zamiast rektor/ki czy prorektora/ki?

Jeżeli rektor/ka uczelni udzielił dziekanowi/ce stosownego upoważnienia, podpisując wniosek działają oni w jego imieniu. Tylko w takich przypadkach wnioski podpisane przez dziekanów/ki, jako reprezentantów wnioskodawcy będą przyjęte.

Kopia pełnomocnictwa powinna być załączona do wniosku, tak by możliwe było zweryfikowanie uprawnień dziekanów/ki.

18. Czy oprócz podpisu rektora/ki, wymagany jest podpis dziekana/ki i akceptacja wniosku?

Fundacja nie wymaga takiej akceptacji, ale Rektor/ka przed podpisaniem wniosków może wymagać potwierdzenia przez dziekanów/ki bądź kierowników/czki instytutów własnej uczelni. Fundacja traktuje to jako prawo wewnętrzne na danej uczelni.

19. Czy przed przestaniem wniosku do Fundacji wymagana jest zgoda Rady Wydziału/Dyscypliny?

Fundacja nie wymaga takiej zgody.

20. Jakie pieczęcie powinny być na wniosku składanym z uczelni?

W przypadku odręcznego podpisywania wniosku wymagana jest pieczęć imienna wnioskodawcy, czyli rektora/ki lub prorektora/ki.

Jeżeli wniosek jest podpisany podpisem cyfrowym, pieczęcie nie są wymagane.

W ramach jednego formularza wniosku nie można łączyć podpisów odręcznych i cyfrowych.

21. Które załączniki składam w wersji elektronicznej, a które w drukowanej?

Wszystkie załączniki składane są tylko w wersji elektronicznej.

Do Fundacji należy przestać w wersji papierowej jedynie wniosek podpisany odręcznie, wraz z wymaganymi podpisami, pieczęciami i, jeśli jest taka konieczność, pełnomocnictwami.

Wniosków podpisanych elektronicznie nie trzeba opatrywać pieczęciami ani wysyłać ich wersji papierowej do Fundacji.

22. Czy jeśli wniosek był podpisany elektronicznie, to i tak muszę go wysłać do Fundacji?

Nie.

23. W jakim języku należy wypełnić wniosek?

Wniosek można wypełniać w języku polskim lub w języku angielskim.